T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	2(2024)	**Oturum :**	1
Toplantı :	6	**Karar Tarihi :**	03.06.2025
Birleşim :	1	**Karar No :**	56

Karar Özeti:
Özel işlerinden dolayı Meclis Toplantısına katılamayacağını beyan eden Belediye Meclis Üyesi Ahmet KORKUT ile Meclis Üyesi Seher EREN 'in 03.06.2025 tarihli izin dilekçesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; Belediye Meclis Üyesi Ahmet KORKUT ile Belediye Meclis Üyesi Seher EREN 'in izin dilekçesinin gündeme alınmasına ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 32. maddesi gereğince izinli sayılmasına yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

Karar Sayısı : 56
Karar Tarihi : 03.06.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 05.06.2025
Teslim Alınan Sayı : 1396
Karar Kayıt Numarası : 56

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye Başkanı

Katip
Aykut BİLGEN
Katip Üye

Yedek Katip
Ali PARLAK
Meclis Üyesi

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	2(2024)	**Oturum :**	1
Toplantı :	6	**Karar Tarihi :**	03.06.2025
Birleşim :	1	**Karar No :**	57

Karar Özeti:
Manisa Valiliği Kadastro Müdürlüğü'nün yazısına istinaden, Benliali Mahallesinden bilirkişibelirlenmesi konulu gündem maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; Manisa Valiliği Kadastro Müdürlüğü'nün yazısına istinaden, Benliali Mahallesi Muhtarı Ahmet YILMAZ'ın bildirmiş olduğu (1) adet asil 1 adet yedek bilirkişilerden tabloda adı soyadı ve T.C. kimlik numaraları ve iletişim bilgileri bulunan 2 (iki) kişinin bilirkişi olarak belirlenmesine yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verilmiştir.

	T.C.	ADI SOYADI	TEL	ADRES
1		Ali BÜKE (ASİL)	537 693 84	Benliali Mah. Gördes / MANİSA
2		Mustafa ATABEY (YEDEK)	537 377 38	Benliali Mah/ Gördes/ MANİSA

Karar Sayısı : 57
Karar Tarihi : 03.06.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 05.06.2025
Teslim Alınan Sayı : 1396
Karar Kayıt Numarası : 57

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye Başkanı

Katip
Aykut BİLGEN
Katip Üye

Yedek Katip
Ali PARLAK
Meclis Üyesi

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	2(2024)	**Oturum :**	1
Toplantı :	6	**Karar Tarihi :**	03.06.2025
Birleşim :	1	**Karar No :**	58

Karar Özeti:
5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 9. maddesi gereğince İlçemizde bulunan Kayacık ve Şahinkaya mahallelerinin sınır tespitinin yapılması konulu gündem maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra: İlçemiz (Mülga) Kayacık Belediyesine bağlı Yeni mahalle (Kırankışla) mahallesinin belediyeden ayrılarak Şahinkaya adıyla bağımsız bir köy haline gelmesi İçişleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğünün 26.08.1998 tarih ve 7329 sayılı emirleri ekinde alınan 24.08.1998 tarih ve 348 sayılı Bakanlık onayı ile uygun görülmüştür. Şahinkaya köyü kurulması ile ilgili işlem dosyasında bulunan idari sınır tespit krokisinin aynen kabul edilerek oluşturulan NCZ formatındaki sınır haritasının Demirci İlçesi Tapu Kadastro birimine gönderilerek tapu kütüklerinin güncellenmesi için yukarıda bahse konu kroki içindeki sınırın 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 9. Maddesine göre aynen kabul edilmesine; yapılan işaretle açık oylama neticesinde (Ak Parti Meclis Üyeleri Süleyman DORUK, Akın ALPTEKİN, MHP Meclis Üyeleri Nurettin KIRMIZIAY, Yaşar AKYOL ve YRP Meclis Üyesi Mustafa KERÇEK'in çekimser oyu ile) oy çokluğu ile karar verildi.

Karar Sayısı : 58
Karar Tarihi : 03.06.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 05.06.2025
Teslim Alınan Sayı : 1391
Karar Kayıt Numarası : 58

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye Başkanı

Katip
Aykut BİLGEN
Katip Üye

Yedek Katip
Ali PARLAK
Meclis Üyesi

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	2(2024)	**Oturum :**	1
Toplantı :	6	**Karar Tarihi :**	03.06.2025
Birleşim :	1	**Karar No :**	59

Karar Özeti:
Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğüne ait Sosyal Yardım Yönetmeliği'nin onaylanması konulu gündem maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; Belediyemiz olarak ilçemizin sosyal ve ekonomik açıdan yardıma ihtiyacı olan kişi ve ailelerin belediye imkânları dâhilinde ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesi (b) bendi hükmü gereğince; ekte bulunan "Gördes Belediye Başkanlığı Sosyal Yardım Yönetmeliği"nin (7 sayfa), 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18. Maddesi (m) bendi gereğince kabul edilmesine; yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

Karar Sayısı : 59
Karar Tarihi : 03.06.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 05.06.2025
Teslim Alınan Sayı : 1396
Karar Kayıt Numarası : 59

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye Başkanı

Katip
Aykut BİLGEN
Katip Üye

Yedek Katip
Ali PARLAK
Meclis Üyesi

T.C.
GÖRDES BELEDİYE BAŞKANLIĞI
SOSYAL YARDIM YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Esaslar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönetmelik, sosyal ve ekonomik açıdan yardıma ihtiyacı olan kişi ve ailelerin belediye imkânları dâhilinde ihtiyaçlarının karşılanmasını ve sorunlarının çözümünü amaçlar; gelirleri geçimlerine yetmeyen çocuk, çırak, kadın, erkek, aile, yaşlı, engelli, sokakta yaşayan kimsesiz kişiler, öğrenciler, şehit aileleri, gaziler, gazi aileleri, asker aileleri, yeni evlenecek veya yeni evlenen çiftleri ve yeni iş kuracaklar ile belediye sınırları içinde meydana gelen afetler sonucu zarar görmüş kişilere, Gördes Belediyesinin yapacağı sosyal hizmetleri ve yardımları kapsar.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, Gördes Belediyesi sınırları içinde belediye tarafından yapılacak sosyal hizmetler ve yardımların şekli ile bu hizmet ve yardımlardan faydalanacak durumda olanları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik, 03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 14'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (b) bentleri, 15'inci maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (b) bentleri ve 60'ıncı maddesinin birinci fıkrasının (i) bendi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte ifade edilen;

a) Afet: Toplumun tamamı veya belli kesimleri için fiziksel, ekonomik ve sosyal kayıpları doğuran, nüfusun daha önce maruz kalmadığı salgın (epidemik ve pandemik durumlar) hastalıkları, toplumun baş etme kapasitesinin yeterli olmadığı doğal, teknolojik veya insan kaynaklı olayları,

b) Ayni yardımlar: Gördes ilçe sınırları içerisinde ikamet eden sosyal ve ekonomik yetersizlik içerisinde bulunan kimselere yiyecek, içecek, giyecek, yakacak, kırtasiye, tablet ve bilgisayar, temizlik malzemesi, bebek bezi, bebek maması, ev eşyası, giyim yardımları ile tıbbi araç-gereç ile rehabilitasyon amaçlı protez araç-gereçleri gibi müracaatçının ihtiyaçlarına göre verilecek mal ve malzeme yardımını,

c) Bağışçı: Yönetmelik gereği yardım almaya hak kazananlara ulaştırılmak üzere nakdi ya da ayni yardımda bulunan kişiyi, kurumu,

ç) Başkanlık: Gördes Belediye Başkanlığını,

d) Belediye / Kurum: Gördes Belediyesini,

e) Belediye Meclisi: Gördes Belediye Meclisini,

f) Birim: Kültür ve Sosyal İşleri Birimi,

g) Dar gelirli: Aylık toplam geliri güncel asgari ücreti geçmeyen aileyi,

ğ) E- Belediye: 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununa dayandırılarak, müracaatçının ve eşinin veya aile fertlerinin; tapu kaydı, SGK karşılık belgesi, sosyal yardım ve taşınır mal kayıtlarına ulaşılabilen, evrak sirkülasyonunu en aza indirmek için verilere tek noktadan kolay ulaşımın sağlandığı sistemi,

h) Ekonomik yoksunluk: Kişinin günlük yaşamında temel ihtiyaçlarını karşılayabilmesi için gerekli maddi olanaklardan yoksun olması halini,

ı) Engelli: Doğuştan veya sonradan herhangi bir nedenle bedensel, zihinsel, ruhsal, duyusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi nedeniyle toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılama güçlükleri olan ve korunma, bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine ihtiyaç duyan kişiyi,

i) Geçici ihtiyaç sahibi: Gördes ilçe sınırları içerisinde ikamet etmeyen fakat çeşitli nedenlerle Gördes'te bulunduğu süre boyunca beslenme, barınma ve şehir içi ulaşım ihtiyacı duyan kişiyi,
j) Kanun: Bu Yönetmeliğin dayanağı olan 5393 sayılı kanun,
k) Kimsesiz kişi: Fiziksel veya sosyal yönden kendine yeterliliğini kaybetmiş, sosyal destekten yoksun, annesi babası, yakını, koruyucusu olmayan, sahipsiz veya terk edilmiş kişiyi,
l) Meslek elemanı: Üniversitelerin sosyal hizmet, psikoloji, sosyoloji, psikolojik danışmanlık ve rehberlik bölümlerinden lisans derecesiyle mezun kişileri,
m) Muhtaçlık: Her ne nam altında olursa olsun her türlü gelirler toplamı esas alınmak suretiyle, hane içinde kişi başına düşen ortalama aylık gelir tutarı, güncel asgari ücretin aylık net tutarının 1/3' ünden az olanlar ile aynı tutardan fazla gelir sağlaması mümkün olmayan kimseleri,
n) Muhtarlar: Gördes ilçesi mülki sınırları içerisindeki mahalle muhtarlıklarını,
o) Birim: Kültür ve Sosyal İşleri Birimi,
ö) Nakdi yardımlar: Sosyal Yardım Takip Modülü içerisinde durumu " olumlu " olarak kayıtlı olan kişiler, Gördes İlçe sınırları içerisinde Sosyal Yardım Değerlendirme Kurulunca yardım edilmesi hakkında karar alınan dar gelirli, mağdur ve muhtaç kişilere yapılan para veya para yerine geçebilen alışveriş çeki, akıllı kart ve kart kontörü yardımları ve belediye sınırları dışında afete maruz kalmış kişilere yapılacak yardımları,
p) Personel: Şef, ekonomist, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, psikolog, sosyolog, çocuk gelişimci, psikolojik danışman, sosyal çalışmacı, memur, tekniker, teknisyen, şoför, hizmetli, sözleşmeli personel, kadrolu işçi, kurum şirket personeli ve diğer destek hizmet (dağıtım personeli) çalışanlarını,
r) Sosyal hizmetler: Kişi ve ailelerin kendi bünye ve çevre şartlarından doğan veya kontrolleri dışında oluşan maddi, manevi ve sosyal yoksunluklarının giderilmesine ve ihtiyaçlarının karşılanmasına, sosyal sorunlarının önlenmesi ve çözümlenmesine yardımcı olunmasını ve hayat standartlarının iyileştirilmesi ve yükseltilmesini amaçlayan sistemli ve programlı sistemler bütünü,
s) Sosyal inceleme raporu: Yönetmelik kapsamında yardım için başvuranın ekonomik ve sosyal durumunun aile ve çevresel tüm boyutları ile ilgili meslek elemanları tarafından yerinde ve/ veya dijital olarak incelemesi yapılan kişilerin tespitini içeren raporu,
ş) Sosyal yardım: Bu Yönetmelikte belirtilen şartları taşıyan kişilere yapılacak ayni ve nakdi yardımları,
t) Sosyal Yardım Değerlendirme Kurulu: Belediye Başkanının görevlendireceği Başkan Yardımcısının başkanlığında, Yazı İşleri müdürü ve meslek elemanları arasından görevlendirilecek dört kişi ile toplam beş kişiden oluşan kurulu,
u) Sosyal yoksunluk: Kişinin sosyal ve psikolojik ihtiyaçlarını karşılayabileceği bir ortam içerisinde bulunmaması halini,
ü) Personel: Yazı İşleri Müdürlüğüne bağlı personel,
v) Müdür: Yazı İşleri Müdürünü,
y) Üst yönetim: Başkan ve Başkan Yardımcılıklarını,
z) Yönetmelik: Bu Yönetmeliği tanımlar.

Genel esaslar

MADDE 5- (1) Belediye bu yönetmelikte belirtilen şartları taşıyan kişilere, belediyemiz web sitesi, sosyal medya, whatsapp, Gördes Sosyo-Ekonomik Durum Tespit Tutanağı, elden alınan yardım başvuru evrakları çerçevesinde yapılacak inceleme sonucuna göre yardımda bulunabilir.

(2) Yardım uygulamalarına ait genel esaslar şunlardır:

a) Belediye ayni ve nakdi yardımlarda bulunur. Bu amaçla bütçeye her yıl ödenek konur.
b) Sosyal yardım programlarının uygulanmasında muhtaç çocuk ve ailesi, muhtaç engelli

ve muhtaç yaşlı, Şehit ve Gazi aileleri öncelikli değerlendirilir. Yardım talebinin Belediye imkânları ile karşılanamayacak derecede fazla olması halinde öncelikler; muhtaç olma derecesi, aciliyet durumu ve müracaat sırası esas alınarak belirlenir.

c) Sosyal yardım uygulamalarında, dar gelirli ve/ veya muhtaç durumda bulunan kişilerin en kısa sürede kendi imkânları ile geçinebilecekleri bir hale gelebilecekleri hizmeti sağlama anlayışı içinde bulunulması esastır.

ç) Yardımlardan daha önce faydalanmış olmak sürekli bir hak doğurmaz.

d) Bu Yönetmeliğe göre sosyal hizmetler ve sosyal yardımlardan faydalanacak kişiler arasında, kesinlikle din, dil, ırk ve mezhep ayrımı yapılamaz. Kişilerin siyasi kanaatleri göz önünde bulundurulamaz. Sosyal hizmet ve sosyal yardımlar hakkaniyet esasına göre yapılır.

e) Sosyal yardımlardan yararlanan kişilere sunulan yardımların insan onurunu rencide etmeyecek şekilde ve teşhir edilmeden yapılması esastır.

İKİNCİ BÖLÜM
Sosyal Yardımlardan Yararlanma Usul ve Esasları

Sosyal yardımlardan yararlanacak olanlar

MADDE 6 - (1) Gördes İlçe sınırları içerisinde ikamet eden dar gelirli ve/ veya muhtaç kişilere öncelik verilmek suretiyle ödeneklerin yeterliliği ölçüsünde bu hizmetlerden aşağıda belirtilen kişiler yararlanır.

a) Hiçbir sosyal güvencesi olmayan ve/veya sosyal güvencesi olup da asgari düzeyde geçinmekte güçlük çeken kişi ve aileler,

b) Muhtaç ve / veya dar gelirli yaşlı ve engelliler, gelirleri geçimlerine yetmeyen çocuk, kadın, erkek, yaşlı, aile, sokakta yaşayan kimsesiz kişiler, çıraklar, öğrenciler, şehit aileleri, gaziler, gazi aileleri, asker aileleri, ihtiyaç sahibi yeni evlenecek veya yeni evlenen çiftler, yeni iş kuracaklar,

c) Afetler nedeniyle müşkül duruma düşen kişiler, aileler veya yakınlarını kaybederek kimsesiz ve korunmasız kalmış kişiler,

ç) Şiddet mağduru olup 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanunu gereği hakkında koruma kararı bulunan veya sığınma evinde kalan kadınlar ve çocukları,

d) Hastalık veya kaza geçirerek belirli bir süre kendisinin ve geçindirmekle yükümlü bulunduğu aile fertlerinin temel ihtiyaçlarını karşılayamayacak durumda olanlar ile ekonomik yoksunluğu nedeniyle kendisini ve bakmakla yükümlü olduğu aile bireylerini geçindiremeyecek durumda olan muhtaç kişiler,

e) Belediye tarafından yapılacak değerlendirmede yardıma ihtiyacı olduğuna karar verilenler yararlanacaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Sosyal Yardım Hizmeti Alacak Olanların Müracaatı, Tespiti, İncelenmesi ve Değerlendirilmesi

Müracaat şekli

MADDE 7 – (1) Müracaatlar: ihtiyaç sahibi kişilerin kendisi veya duruma göre vekili, velisi, vasisi ve ihtiyaç sahibi kişiler adına zabıta, polis gibi kolluk kuvvetleri, eğitim kurumları, muhtarlar, sivil toplum kuruluşları, kamu kurum ve kuruluşları ve vatandaşların müracaatlarıyla yapılabilir. Ayrıca meslek elemanı tarafından yerinde yapılan tespitler, basında, sosyal medyada ve çeşitli kanallarda çıkan haberler, ihbar olarak değerlendirilir.

Müracaatların tespiti, incelenmesi ve değerlendirilmesi

MADDE 8 - (1) Sosyal yardım hizmeti almak üzere müracaatta bulunan kişiler hakkında ikametgâhı ve çevresi incelenerek ve/ veya dijital olarak incelemesi yapılarak belediyede görevli meslek elemanları tarafından sosyal inceleme raporu hazırlanır.

(2) Nakdi yardım başvurusu içeren evraklar müdürlükçe sosyal inceleme raporu ile birlikte değerlendirilir.

(3) Yönetmelikte belirtilen kişilerce yapılan müracaatlarda, müracaatçının ne tür yardım modelinden yararlanacağı belirlenir ve muhtaçların onurlarını zedelemeyecek şekilde gizli olarak değerlendirilir.

(4) Kişilerin yardıma muhtaç olduğunun veya yardım almaya hak kazandığının tespiti yardım alacağı anlamına gelmez.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Sosyal Yardım Değerlendirme ve Denetleme Kurulunun Tanımı, Görev ve Yetkileri

Sosyal yardım değerlendirme kurulunun tanımı, görev ve yetkileri

MADDE 9– (1) Sosyal Yardım Değerlendirme Kurulu, Belediye Başkanının görevlendireceği Başkan Yardımcısının başkanlığında, Yazı İşleri Müdürü, yazı işleri personeli ve bağlı birimler ve meslek elemanları arasından görevlendirilecek dört kişi ile toplam beş kişiden oluşur.

(2) Sosyal Yardım Değerlendirme Kurulu; bu yönetmelik hükümlerine göre nakdi yardım başvuruları alınan, meslek elemanı tarafından sosyal yardım değerlendirme cetveli kriterleri çerçevesinde incelemesi yapılarak düzenlenen sosyal inceleme raporu yardım yapılmasının uygun olup olmadığına, uygun bulunması durumunda yapılacak yardımın miktarı, süresi ve şekli ile ilgili uygunluk kararı verir.

(3) Sosyal Yardım Değerlendirme Kriterleri Cetvelinde talep edilen belgeler gerekli seçim ölçütlerini belirler.

(4) Kurulun sekretarya işleri Kültür ve Sosyal İşleri Birimi personeli tarafından yapılır. Kurulun Başkanı ilgili Başkan Yardımcısıdır.

(5) Değerlendirme Kurulunun toplantı ve karar yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğudur.

(6) Değerlendirme Kurulu, kurul başkanının çağrısı veya kurul üyelerinin en az üçünün talebi üzerine gerekli oldukça toplanır.

(7) Denetleme Kurulu, Mali Hizmetler Müdürü başkanlığında muhasebe birimi ve Yazı İşleri Biriminde görevli toplam 3 (üç) kişiden oluşur. Her yıl aralık ayının 3.pazartesi günü toplanıp Sosyal Yardım Değerlendirme Kurulu harcamalarını ve belgelerini denetler. Hazırladıkları raporu 5 iş günü içinde Belediye başkanına sunar.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Yardım Türleri, Sosyal Yardımlardan Faydalanma ve Gerekli Belgeler

Yardım türleri

MADDE 10- (1) Nakdi yardımlar;

a) Belediye dar gelirlilere, muhtaç, yoksul, kimsesiz, engelli, yaşlı, çırak, öğrenci, şehit yakını, gazi ve gazi yakınlarına, yeni evlenecek veya yeni evlenen çiftlere, yeni iş kuracaklara sosyal, ekonomik ve sağlık sorunlarının çözümüne yardımcı olabilmek amacıyla nakdi yardımda bulunabilir.

b) Yardımların insan onurunu zedelemeyecek koşullarda sunulması için Sosyal Yardım Değerlendirme Kurulu görüşü ile nakdi yardım yapılabilecek kişi ve ailelere, temel ihtiyaçlarını karşılamak üzere para yerine geçebilen alışveriş vb. çek, akıllı kart, kart kontörü vb. kart dağıtılabilir. Bu çekler veya kartlar ile alışveriş yaptırmayı, hizmet vermeyi kabul eden gerçek veya tüzel kişiler ile kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımını

sağlayacak şekilde sözleşme yapılır. Bu sözleşmelerde bulunan hükümler çerçevesinde alınan mal ve hizmetin bedeli ödenebilir.

c) Yapılacak nakdi yardımların miktarı ve süresi müdürlüğün teklifi üzerine veya re'sen Sosyal Yardım Değerlendirme Kurulu tarafından muhtaçlık durumu dikkate alınarak değerlendirilir.

ç) Afetlerden zarar görenlere Sosyal Yardım Değerlendirme Kurulu tarafından belirlenecek miktarda nakdi yardım yapılabilir.

d) Nakdi yardımlar bütçede belirtilen miktar doğrultusunda belirlenen kişi sayısı sınır kabul edilerek gerçekleştirilir. Nakdi yardımlara ilişkin hedeflenen kişi sayısı yıl içerisinde bir veya birkaç kez başvuru dönemi açılarak tamamlanabilir.

e) Nakdi yardımlar, Sosyal Yardım Değerlendirme Kurulu'nun uygunluk kararı ile yapılır.

(2) Ayni yardımlar;

a) Bu Yönetmelik kapsamında sosyal yardımlardan yararlanma hakkına sahip bulunan kimselere ayni yardımlarda bulunulabilir.

b) Afetlere maruz kalanlara sosyal inceleme raporu aranmaksızın ihtiyaçları dâhilinde mal ve malzeme yardımında bulunulabilir.

c) Ayni yardımlar mahiyetinde olmak kaydıyla, günün şartlarına göre ortaya çıkacak yeni ihtiyaçları karşılamak üzere ihtiyaç duyulan diğer yardımlarda bulunulabilir.

ç) Ayni yardımlar Belediyenin bütçe olanakları çerçevesinde ve ihtiyaç sahiplerinin önceliklerine göre yapılır.

d) Ayni yardımların dağıtılmasında muhtarlıklar, sivil toplum örgütleri, ilgili kamu kurum ve kuruluşları, gönüllüler ile işbirliği yapılabilir.

e) Ayni yardımlar bir defada veya periyodik olarak yapılabilir.

f) Ayni yardımlar meslek elemanı tarafından hazırlanan sosyal yardım değerlendirme cetveli kriterlerine göre şube müdürünün teklifi ve daire başkanının vereceği onay ile yapılır.

Sosyal yardımlardan faydalanma

MADDE 11- (1) Belediye tarafından sosyal yardım karşılığı yapılan ayni ve nakdi yardımlar karşılıksızdır. Ayni ve nakdi nitelikteki sosyal yardımlardan bu Yönetmelik esaslarına göre tespit edilen kişiler ve aileler faydalanır. Sosyal yardımların yapılmasında kişilerin diğer kaynaklardan elde ettikleri yardımlar dikkate alınır.

(2) Başvuru sonrasında yardım almaya hak kazanan kişinin mali durumunda herhangi bir değişiklik olması halinde değişikliğin belediyeye derhal bildirilmesi zorunludur. Bu durumun belediye tarafından tespit edilmesi halinde yapılan yardımlar derhal sonlandırılır.

Gerekli belgeler

MADDE 12- (1) Sosyal yardım hizmeti alacak olan kişilerden sosyal yardım değerlendirme kriterleri cetveli ile belirlenen ve mutat vasıtalar ile ilan edilen belgeler istenir, elden teslim alınır.

Ayni yardımların dağıtımı

MADDE 13- (1) Belediye tarafından bu Yönetmelik kapsamındaki kimselere dağıtılmak üzere alımı gerçekleştirilen veya sosyal yardımlarda kullanılmak üzere Belediyeye bağışlanan gıda, yakacak, giyecek ve benzeri ayni yardımlar, belediye personeli ve gönüllüler aracılığıyla belediye araçları veya hizmet alım yöntemiyle kiralanan araçlar ile kişilere en uygun yöntemlerle dağıtılır.

(2) Gerektiğinde muhtarlar, sivil toplum örgütleri ve kamu kuruluşlarıyla dağıtıma yönelik işbirliği yapılabilir.

(3) Ayni yardımların taşınması için üçüncü şahıslardan hizmet alımı yapılabilir. Ancak dağıtım belediye personeli tarafından veya belediye personelinin gözetiminde yapılır.

ALTINCI BÖLÜM
Sosyal Yardımların Verilmesi ve Kesilmesi

Sosyal yardımların verilmesi

MADDE 14- (1) Sosyal yardımlar için her yıl bütçe imkânları ölçüsünde yeterli kaynak ayrılır. Bu kaynaklar dar gelirli ve /veya muhtaç kişilere ayni ve nakdi yardım karşılığı sosyal hizmet ve yardım olarak adaletli bir şekilde dağıtılır.

(2) Sosyal yardım başvurularının tamamlanması,

a) Sosyal yardım başvuruları, Sosyal Yardım Başvuru Formu doldurularak ve istenen belgeler tamamlandıktan sonra; meslek elemanlarının, başvuru evrakıyla birlikte gerçekleştirmiş oldukları sosyal inceleme ile tamamlanmış olur. Sosyal inceleme bizzat yerinde ve/veya çağın iletişim teknolojileri vasıtalarıyla da yapılabilir.

Sosyal yardımların kesilmesi

MADDE 15- (1) Gerçeğe aykırı evrak verildiğinin ve yalan beyanda bulunulduğunun tespit edilmesi halinde yardım kesilir. Ayrıca kişinin mali durumunda iyileşme olması halinde de yardımlar kesilir ve verilen nakdi yardımlar kanuni faizi ile birlikte alınır. Bu kişiler hakkında genel hükümlere göre işlem tesis edilir.

(2) Sosyal yardım alma hakkının sona ermesi, kayıt, takip ve kontrol modülü,

a) Belediyece yapılan güncellemeler, incelemeler, değerlendirmeler ve ihbarlar sonucu Sosyal Yardım Başvuru Formundaki beyanın gerçeğe aykırı olduğunun tespit edilmesi halinde yapılan yardımlar kurul tarafından iptal edilir.

b) Kişinin ihtiyaç sahipliği halinin ortadan kalktığı, kişinin şahsi beyanı veya yapılan araştırmalarla tespit edilmesi halinde yardım alma hakkı sona erer.

c) Ayni ve nakdi yardım hizmetlerinin yürütülmesinde uygulamanın devamlı takibi esastır. İlgili birim, yardım yapılan aile ve kişilere sağlanan yardım ve hizmetlerle ilgili bilgi ve belgeleri düzenli olarak kaydetmek ve muhafaza etmekle yükümlüdür.

ç) Belediyece gerekli görülen hallerde, yardım için müracaat eden kişilerle ilgili olarak diğer kamu idareleri ve belediyelerden, muhtarlıklardan veya kaymakamlıklardan yardım alıp almadığına dair bilgi istenebilir.

d) İlgili Müdürlük gerekli gördüğü takdirde sosyal hizmet ve yardımlardan yararlananların beyanlarını araştırabilir. Araştırma sonucunda beyanda gerçeğe aykırı herhangi bir hususun tespiti halinde yardım kesilir ve verilen nakdi yardımlar kanuni faizi ile birlikte alınır. Bu kişiler hakkında genel hükümlere göre işlem tesis edilir.

YEDİNCİ BÖLÜM
Sosyal Yardım ve Hizmetlere İlişkin Bütçe ve Kayıt Sistemi

Sosyal yardım ve hizmetlerden sorumlu birim ve bütçe

MADDE 16 - (1) Bu Yönetmelik kapsamında yapılacak sosyal yardım ve hizmetler görev dağılımında yetki ve sorumluluk verilen Müdürlük tarafından yürütülür. Müdürlüğün bütçesine bu amaçla yeteri kadar ödenek konulur.

Belediye sınırları dışına yapılabilecek sosyal yardımlar

MADDE 17 - (1) Belediye, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 53'üncü maddesi gereğince, belediye sınırları dışında doğal afetler meydana gelmesi durumunda, bu bölgelere gerekli ayni ve/veya nakdi yardım ve destek sağlayabilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM
Sosyal Yardımlara İlişkin Diğer Hükümler

İşbirliği yapılacak kurum ve kuruluşlar

MADDE 18 – (1) Belediyenin ilgili birimince yürütülen yardım faaliyetlerinde, GÖRBEL A.Ş. den personel, araç - gereç ve malzeme desteği alınabilir.

(2) Sosyal yardımların yapılması esnasında, gerektiğinde kamu kurum ve kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, yardım vakıfları, muhtarlar ve kent konseyi ile işbirliği halinde bu yönetmelik çerçevesinde yardımlar yapılabilir.

(3) Sosyal yardım ve hizmetlerin adil paylaşımı ve mükerrerliklerin önlenmesi için sosyal yardım ve hizmet yapan diğer kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ile her zaman karşılıklı olarak işbirliği yapılabilir.

Kayıt dışı satışı yapılan, zabıta tarafından el konulan malların dağıtımı

MADDE 19 - (1) Kayıt dışı satışı yapılan, zabıta tarafından el konulan ve cezası ödenmeyerek geri alınmayan malların, dar gelirli aile ve muhtaç kişilere dağıtımı, bu Yönetmelikte belirlenen koşullar çevresinde Sosyal Yardım Değerlendirme Kurulunun tespitlerine göre yapılır.

DOKUZUNCU BÖLÜM
Dosya İşlemleri ve Tutanaklar

Dosya işlemleri

MADDE 20 - (1) Sosyal yardım talebinde bulunan herkese bir dosya açılır ve tüm evrakları buradan takip edilir. Yardım almaya hak kazanan ihtiyaç sahibi kişilerin tüm evrakları dijital arşiv veya dosyalanarak saklanır.

Tutanaklar

MADDE 21 - (1) Kişilere yapılacak her türlü sosyal hizmet ve yardımlar için teslim ve tesellüm tutanakları tanzim edilir ve dijital arşiv veya dosyasında saklanır.

ONUNCU BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Yönerge

MADDE 22 - (1) Bu yönetmeliğin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar ayrıca çıkarılacak yönergelerle belirlenir.

Yürürlük

MADDE 23- Bu Yönetmeliğin hükümlerini Gördes Belediye Başkanı yürütür.

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	2(2024)	**Oturum :**	1
Toplantı :	6	**Karar Tarihi :**	03.06.2025
Birleşim :	1	**Karar No :**	60

Karar Özeti:
Belediyemize ait Organizasyon Şeması içerisinde bulunan birimlerin güncellenmesi konulu gündem maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; Belediyemiz işlerinin daha etkin ve verimli şekilde yürütülmesini sağlamak ve Belediyemiz Müdürlüklerinin vatandaşlarımıza daha iyi hizmet sunabilmesi amacıyla, 03.04.2025 tarihli ve 40 numaralı meclis Kararı ile alınan Organizasyon Şemasında, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü altında bulunan Planlama ve Proje Birimi'nin kaldırılarak, Fen İşleri Müdürlüğü altında **Proje Birimi** kurulmasına ve Organizasyon Şeması'nın (1 sayfa) güncellenmesine; yapılan işaretle açık oylama neticesinde (Ak Parti Meclis Üyeleri Süleyman DORUK, Akın ALPTEKİN, MHP Meclis Üyeleri Nurettin KIRMIZIAY, Yaşar AKYOL ve YRP Meclis Üyesi Mustafa KERÇEK'in çekimser oyu ile) oy çokluğu ile karar verildi.

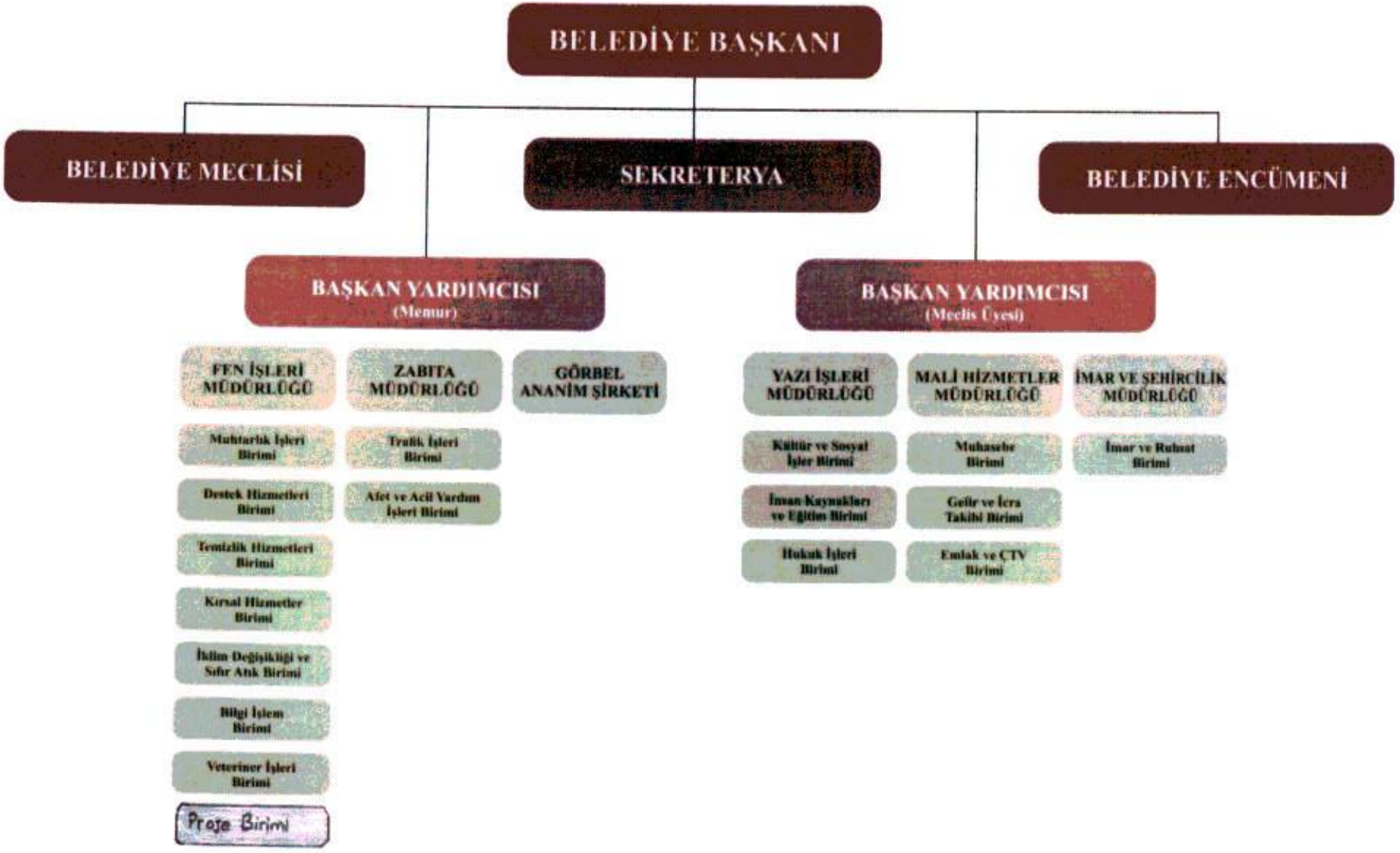
Karar Sayısı : 60
Karar Tarihi : 03.06.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 05.06.2025
Teslim Alınan Sayı : 1396
Karar Kayıt Numarası : 60

Başkan
İbrahim BÜKÜ
Belediye Başkanı

Katip
Aykut BİLGEN
Katip Üye

Yedek Katip
Ali PARLAK
Meclis Üyesi

GÖRDES BELEDİYESİ
ORGANİZASYON ŞEMASI



T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	2(2024)	**Oturum :**	1
Toplantı :	6	**Karar Tarihi :**	03.06.2025
Birleşim :	1	**Karar No :**	61

Karar Özeti:
İlçemizde Kırsal Yerleşik alan ve civarında bulunan paftaların hazırlanması için Manisa Büyükşehir Belediyesi ile Protokol yapmak amacıyla Belediye Başkanına yetki verilmesikonulu gündem maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği kapsamında Manisa İli ilçelerinde Kırsal Yerleşik Alan ve Civarı paftalarının hazırlanması için Manisa Büyükşehir Belediyesi ile Gördes Belediyesi arasında ortak hizmet projesi gerçekleştirilmesine, ortak hizmet projesinin yürütülmesine dair usül ve esasları belirlemek ve gerekli protokolleri yapmak amacıyla Gördes Belediyesi adına Gördes Belediye Başkanı İbrahim BÜKE 'ye yetki verilmesineyapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

Karar Sayısı : 61
Karar Tarihi : 03.06.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 06.06.2025
Teslim Alınan Sayı : 1396
Karar Kayıt Numarası : 61

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye Başkanı

Katip
Aykut BİLGEN
Katip Üye

Yedek Katip
Ali PARLAK
Meclis Üyesi

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	2(2024)	**Oturum :**	1
Toplantı :	6	**Karar Tarihi :**	03.06.2025
Birleşim :	1	**Karar No :**	62

Karar Özeti:
İlçemiz Divan mahallesi 35 ada 30 parselde bulunan katlı otoparkın bulunduğu alanda yapılan imar plan tadilatına ilişkin itiraza dair gündem maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; İlçemiz Divan Mahallesi, 35 Ada 30 Parsele İlişkin 1/1.000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği (Plan Notu) hakkında itirazın Belediyemiz İmar ve Bayındırlık Komisyonunda görüşülmesi için birleşime ara verilerek, ilgili konunun ikinci oturumda görüşülmesi için Belediyemiz İmar ve Bayındırlık Komisyonuna havale edilmesine,yapılan işaretle açık oylama neticesinde (Ak Parti Meclis Üyeleri Süleyman DORUK, Akın ALPTEKİN, MHP Meclis Üyeleri Nurettin KIRMIZIAY, Yaşar AKYOL ve YRP Meclis Üyesi Mustafa KERÇEK'in çekimser oyu ile) oy çokluğu ile karar verildi.

Karar Sayısı : 62
Karar Tarihi : 03.06.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 05.06.2025
Teslim Alınan Sayı : 1396
Karar Kayıt Numarası : 62

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye Başkanı

Katip
Aykut BİLGEN
Katip Üye

Yedek Katip
Ali PARLAK
Meclis Üyesi

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	2(2024)	**Oturum :**	2
Toplantı :	6	**Karar Tarihi :**	03.06.2025
Birleşim :	1	**Karar No :**	63

Karar Özeti:
İlçemiz Divan mahallesi 35 ada 30 parselde bulunan katlı otoparkın bulunduğu alanda yapılan imar plan tadilatına ilişkin itiraz konusu, İmar ve Bayındırlık Komisyonu'nda görüşülerek, ikinci oturumda görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; İlçemiz Divan Mahallesi, 35 Ada 30 Parsele İlişkin 1/1.000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği (Plan Notu) hakkında itirazın Belediyemiz İmar ve Bayındırlık Komisyonunda görüşülmesi için birleşime ara verilerek ilgili konu ikinci oturumda görüşüldü.

İlçemiz Divan Mahallesi, 35 Ada 30 Parsele İlişkin 1/1.000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği (Plan Notu) hakkında itiraz, Belediyemiz İmar ve Bayındırlık Komisyonunda bulunan ve Meclis Üyeleri Bircan DEMİRHAN'ın komisyon başkanlığında ve Ali PARLAK ile Süleyman DORUK'un üye görevi ile İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu (3 sayfa) hazırlanmıştır.

Belediyemiz İmar ve Bayındırlık Komisyonunun hazırlamış olduğu İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu'nun (3 sayfa) kabul edilmesine; İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün Z-63305953-000-12356 sayılı yazı içerisinde belirtilen ve 20.05.2025 tarihli M.A. isimli vatandaşa ait dilekçede belirtilen İlçemiz Divan Mahallesi, 35 Ada 30 Parsele İlişkin 1/1.000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği (Plan Notu) hakkında yapılan itirazın ret edilmesine; 3194 sayılı İmar Kanununun 8. Maddesi (b) fıkrası gereğince yapılan işaretle açık oylama neticesinde, (Ak Parti Meclis Üyeleri Süleyman DORUK, Akın ALPTEKİN, MHP Meclis Üyeleri Nurettin KIRMIZIAY, Yaşar AKYOL ve YRP Meclis Üyesi Mustafa KERÇEK'in ret oyu ile) oy çokluğu ile karar verildi.

Karar Sayısı : 63
Karar Tarihi : 03.06.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 05.06.2025
Teslim Alınan Sayı : 1396
Karar Kayıt Numarası : 63

Başkan
İbrahim BİNKİ
Belediye Başkanı

Katip
Aykut BİLGEN
Katip Üye

Yedek Katip
Ali PARLAK
Meclis Üyesi

T.C.
GÖRDES BELEDİYE BAŞKANLIĞI
İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYON RAPORU

TOPLANTI TARİHİ: 03.06.2025

KONU: Divan Mahallesi, 35 Ada 30 Parsele İlişkin 1/1.000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliğine İtiraz Hk.

Gördes İlçesi Divan Mahallesi, 35 Ada 30 Parsele İlişkin 1/1.000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliğine 20.05.2025 tarihli itiraz dilekçesi 06.03.2025 tarihli meclis toplantısında ara komisyonda görüşülmek üzere İmar ve Bayındırlık Komisyonuna havale edilmiştir.

İtiraz konusu incelenmeye başlamadan önce, İmar ve Bayındırlık Komisyon Başkanı olarak Bircan DEMİRHAN, Başkan Yardımcısı olarak Ali PARLAK seçilmiştir.

20.05.2025 tarihli itiraz dilekçesi komisyonumuz tarafından detaylıca incelenmiş olup;

- Otopark yapısının anketler ve halkın talebi gözetilerek bölgenin mevcut ve gelecekteki şartları ile ihtiyaçları, ilçe merkezinde araçların yol açtığı parklanma ve trafik sorunlarının çözümüne yönelik olarak ilgili parseller üzerinde iş merkezi ve katlı otopark olarak planlandığı,
- Gördes Belediyesi Meclisi ve Encümeni tarafından 2019/2020 yılında kamu yararı kararı alındığı, buradaki hak sahiplerine bu arsalar üzerin katlı otopark yapılacağı ve kullanılacağı yönünde taahhütler verildiği,
- Çarşı merkezi ve bölgedeki trafik yoğunluğunu hafifletmek üzere bir kat artışa gidildiği, ancak alanda dublex daire yapılması planlandığı,
- Yapım aşamasında Gördes Belediyesinin otopark gelirlerinin burada kullanıldığı, yasal olarak otopark gelirlerinin otopark harici başka bir alanda kullanılamayacağı, 22.02.2018 tarih ve 30340 sayılı Otopark Yönetmeliği 3. Bölüm Madde 11 ve Madde 13'te belirtildiği üzere Otoparkların amacı dışında kullanılamayacağı, otopark hesabında toplanan meblağın bölge ve genel otopark tesisi dışında başka bir amaçla kullanılamayacağı,
- Otoparkın kapatılması halinde bölgede yoğunluğun artacağı, otopark ihtiyacının artacağı,
- Yapılan değişiklikle otopark alanına alternatif alan gösterilmediği, teknik altyapı alanlarında azalmaya gidildiği.

Belirtilerek imar plan değişikliğinin iptali istendiği görülmüştür.

Dilekçede belirtilen hususlar incelendiğinde;

- Alanın imar planındaki kullanım fonksiyonunun dilekçede iddia edildiği gibi Bölgesel Otopark, Genel Otopark, Katlı Otopark vb kullanımlarından biri olmadığı, alanın Ticaret Alanı olarak tanımlı olduğu görülmektedir.
- Askı ilanından önce yürürlükte bulunan; "Planlama alanı içerisinde değişikliğe konu olan taşınmazlar 19-22-23-24-25 parsellerin tamamının zemin katı ticari kullanım alanı olarak düzenlenecektir. Taşınmazlardan 19-22-23 parsel numaralı taşınmazları üst katları da ticari kullanım alanı olarak düzenlenecektir. 24-25 parselin bulunduğu kısımda üst katlar otopark alanı olarak düzenlenecektir."
- Plan notunda tanımlanan parseller yapılan imar uygulaması sonrasında 35 ada 30 parsel olarak tek parsel haline gelmiştir. Dolayısıyla önceki plan notunda belirtilen parsellere göre referans alınacak bir mülkiyet yapısı artık mevcut değildir. İmar uygulaması sonrasında bu alanda yapılacak herhangi bir uygulamada artık bu parsel numaraları bulunmadığı için önceki plan notuna göre uygulama yapılabilmesi mümkün değildir. Plan notları uygulama esaslarını düzenleyen genel şartları belirleyen uygulama araçlarıdır. Önceki imar planında bu plan notu amacını aşarak neredeyse kat karşılığı sözleşmesinin plana yansıtılması şeklinde özel bir düzenleme olarak gerçekleşmiş, imar uygulamasının yapılarak parsel numaralarının ortadan kalkması il de işlevsiz ve tanımsız hale gelmiştir.
- Alanda dublex daire yapımının planlandığı iddiası gerçeği yansıtmamaktadır. Alanın imar planında Ticaret Alanı olarak belirlenmiştir. İçerisinde konut amaçlı bir düzenleme yapılması öncesinde veya sonrasında hiçbir zaman mümkün değildir.
- Otopark gelirlerinin bölge ve genel otopark amacı dışında kullanılamayacağı, Otoparkların amacı dışında kullanılamayacağı iddiası incelendiğinde alanın plandaki fonksiyonunun yönetmelikte tanımlandığı gibi bölgesel otopark ya da genel otopark olmaması nedeniyle otopark gelirlerinin geçmişte bu alanda yer alan yapı için kullanılmasının doğru olmadığı, Yapılan değişiklikle alanda fonksiyon değişikliği yapılmadığı için alanın amacı dışında kullanımı iddiasının plan notu değişikliği ile ilgisinin olmadığı görülmüştür.
- Otopark yapısının kapatılması halinde yoğunluğun artacağı ve otopark ihtiyacının artacağı iddiası incelendiğinde yapının faaliyete girdiği günden bugüne verimli

kullanılamadığı, katlı ve ücretli otopark kullanımının kırsal karaktere sahip olan Gördes yerleşiminde tercih edilmediği görülmektedir.

- Yapılan değişiklikle otopark alanına alternatif alan gösterilmediği, teknik altyapı alanı miktarında azalmaya gidildiği iddiası da temelsiz bir iddia durumundadır. Alan imar planında Ticaret Alanı olarak belirli durumdadır. Yapılan değişiklikle alanın fonksiyonu aynen korunmuş, değiştirilmemiştir. Alan planda otopark alanı ya da teknik altyapı alanı olarak tanımlı olmadığı için kaldırılması halinde eşdeğer alan ayrılmasına gerek bulunmamaktadır.

Yapılan itirazda belirtilen hususların hiçbiri imar planı değişikliğinin kapsamı içerisine girmemekte olup, tamamen mimari proje detayında yapılacak düzenlemeleri yönelik iddialar durumundadır. Hazırlanan 1/1.000 ölçekli plan notu değişikliğinin ilgili mevzuata uygun olduğu ve itirazın plan değişikliği yapmaya engel olmadığı oy çokluğu ile (Süleyman DORUK'un red oyu) ile kabul edilmiş olup; 3194 Sayılı İmar Kanunu 8.b maddesi ve Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliğinin uyarınca 33. Maddesi gereğince Meclis Kararı alınmak üzere Meclise havale edilmesine karar verilmiştir.

Bircan DEMİRHAN	Ali PARLAK	Süleyman DORUK
İmar ve Bayındırlık Komisyon Başkanı	İmar ve Bayındırlık Komisyon Başkan Yardımcısı	Üye

Mali ve hukuki sorumluluklara ortak olmamak adına ve şehrimizin sosyal ve kültürel açıdan otoparkı hakkettiği, birçok ilçenin yapmak isteyip de yapamadığı yapının otopark olarak kalmasını talep ediyorum. Dilekçenin reddedilmesi konusu reddediyorum.

Süleyman DORUK

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	2(2024)	**Oturum :**	2
Toplantı :	6	**Karar Tarihi :**	03.06.2025
Birleşim :	1	**Karar No :**	64

Karar Özeti:
Belediyemize ait GÖRBEL A.Ş. 'de görev yapan işçi personelimize ikramiye verilmesi konulu ek gündem maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; Belediyemize ait GÖRBEL Anonim Şirketinde görev yapan işçi personelimize ikramiye verilmesi konulu Cumhuriyet Halk Partisi Meclis Üyelerinin vermiş olduğu ek gündem teklifinin, 5393 sayılı Belediye Kanunun 21. maddesi gereği gündeme alınmasına; 5393 sayılı Belediye Kanununun 18. Maddesi (a) bendinde ***"Stratejik plan ve yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek."*** denilmektedir. Kurumumuzda, personele dayalı hizmet alımı kapsamında %100 'ü Belediyemize ait Görbel Anonim Şirketinde çalışan işçilerimizin çalışmalarının ödüllendirilmesine ve ikramiye ödenecek personelin belirlenmesine ve ekonomik olarak destek olunması amacı ile Kurban Bayramı öncesi sosyal yardım olarak bir defaya mahsus olmak üzere, 10.000 TL'sı tutarında ikramiye ödenmesine ve bu amaçla Belediye Başkanına yetki verilmesine; yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

Karar Sayısı : 64
Karar Tarihi : 03.06.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 05.06.2025
Teslim Alınan Sayı : 1395
Karar Kayıt Numarası : 64

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye Başkanı

Katip
Aykut BİLGEN
Katip Üye

Yedek Katip
Ali PARLAK
Meclis Üyesi

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	2(2024)	**Oturum :**	2
Toplantı :	6	**Karar Tarihi :**	03.06.2025
Birleşim :	1	**Karar No :**	65

Karar Özeti:
2025 yılı Temmuz ayı meclis toplantısı tarih ve saatinin belirlenmesi konulu gündem maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; 2025 yılı Temmuz Ayı Meclis toplantısının, 3 Temmuz 2025 Perşembe günü saat 14:00'da Belediye Kültür Sarayında yapılmasına,yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

Karar Sayısı : 65
Karar Tarihi : 03.06.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 05.06.2025
Teslim Alınan Sayı : 1396
Karar Kayıt Numarası : 65

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye Başkanı

Katip
Aykut BİLGEN
Katip Üye

Yedek Katip
Ali PARLAK
Meclis Üyesi