T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	1(2025)	**Karar Tarihi :**	02.01.2025
Toplantı :	1	**Karar No :**	1
Birleşim :	1	**Esas No :**	0
Oturum :	1		

Karar Özeti:

Özel işlerinden dolayı Meclis Toplantısına katılamayacağını beyan eden Belediye Meclis Üyesi Cüneyt ÇİFTÇİ, Belediye Meclis Üyesi Mustafa KERÇEK ve Belediye Meclis Üyesi Süleyman DORUK 'un 02.01.2025 tarihli izin dilekçeleri görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; Belediye Meclis Üyesi Cüneyt ÇİFTÇİ, Belediye Meclis Üyesi Mustafa KERÇEK ve Belediye Meclis Üyesi Süleyman DORUK 'un izin dilekçelerinin gündeme alınmasına ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 32. maddesi gereğince izinli sayılmalarına yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye Meclis Başkanı

Katip
Ali PARLAK

Katip
Aykut BİLGEN

Karar Sayısı : 1
Karar Tarihi : 02.01.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 08.01.2025
Teslim Alınan Sayı : 91
Karar Kayıt Numarası : 1

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	1(2025)	**Karar Tarihi :**	02.01.2025
Toplantı :	1	**Karar No :**	2
Birleşim :	1	**Esas No :**	0
Oturum :	1		

Karar Özeti:

5393 sayılı Belediye Kanununun 25. Maddesi gereğince Denetim Komisyonu üye sayısı ile üyelerinin belirlenmesi ile ilgili gündem maddesi görüşülerek oylamaya geçildi.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; 5393 sayılı Belediye Kanunun 25. maddesi ve İçişleri Bakanlığı Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 22. maddesi gereği; Denetim Komisyonu üye sayısının 5 olarak belirlenmesine ve aynı Yönetmeliğin 13. maddesinin (a) fıkrası gereği yapılan gizli oylama neticesinde; 13 oy alan **Cafer ÇENİZ,** 13 oy alan **Aykut BİLGEN,** 11 oy alan **İsmail AKYOL,** 11 oy alan **Nurettin KIRMIZIAY** ve 9 oy alan **Akın ALPTEKİN** 'in Denetim Komisyonu üyeliğine seçilmelerine oy birliği ile karar verildi.

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye ve Meclis Başkanı

Katip
Ali PARLAK

Katip
Aykut BİLGEN

Karar Sayısı : 2
Karar Tarihi : 02.01.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 08.01.2025
Teslim Alınan Sayı : 91
Karar Kayıt Numarası : 2

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	1(2025)	**Karar Tarihi :**	02.01.2025
Toplantı :	1	**Karar No :**	3
Birleşim :	1	**Esas No :**	0
Oturum :	1		

Karar Özeti:

Belediye Meclisinin 2025 yılına ait bir aylık tatil zamanının belirlenmesi konulu gündem maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 20. maddesinin 2. fıkrasında "Belediye Meclisi her yıl bir ay tatil kararı alabilir" hükmü gereğince; ilgili madde gereği Belediye Meclisinin **"2025 Yılı Ağustos"** ayında bir ay tatil yapmasına, yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye ve Meclis Başkanı

Katip
Ali PARLAK

Katip
Aykut BİLGEN

Karar Sayısı : 3
Karar Tarihi : 02.01.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 08.01.2025
Teslim Alınan Sayı : 91
Karar Kayıt Numarası : 3

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	1(2025)	**Karar Tarihi :**	02.01.2025
Toplantı :	1	**Karar No :**	4
Birleşim :	1	**Esas No :**	0
Oturum :	1		

Karar Özeti:

Belediyemizde çalışmakta olan Zabıta personeline 2025 yılında verilecek olan aylık maktu mesai ücretinin belirlenmesi ile ilgili gündem maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; Belediyemizde **fiili olarak görev yapan zabıta personeline**, 11.04.2007 Tarih ve 26490 sayılı Resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye Zabıta Yönetmeliğinin 9. maddesi "Fazla çalışma ücretleri ile ilgili olarak 5393 sayılı Kanunda yer alan hükümler uygulanır." ve 5393 Sayılı Belediye Kanununun 51/4. maddesi "Belediye zabıta ve özel güvenlik hizmetlerinde fiilen çalışanlara, fazla mesai ücreti olarak bütçe kanununda belirlenen üst sınırı aşmamak kaydıyla belediye meclisi kararı ile tespit edilen maktu tutar ödenir" hükümleri gereği, ilgili yılın Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda, nüfus miktarına göre belirtilen oranlar nispetinde 2025 yılında Zabıta personeline ödenecek olan **aylık maktu fazla mesai ücretinin 3.129,00 (üçbinyüzyirmidokuz) TL' sı** olarak belirlenmesine, yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye ve Meclis Başkanı

Katip
Ali PARLAK

Katip
Aykut BİLGEN

Karar Sayısı : 4
Karar Tarihi : 02.01.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 08.01.2025
Teslim Alınan Sayı : 91
Karar Kayıt Numarası : 4

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	1(2025)	**Karar Tarihi :**	02.01.2025
Toplantı :	1	**Karar No :**	5
Birleşim :	1	**Esas No :**	0
Oturum :	1		

Karar Özeti:

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair Yönetmeliğin 24. maddesi gereğince 2025 yılında belediyemizde geçici işçi çalıştırılması konulu gündem maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair Yönetmeliğin 24. maddesi gereğince 2025 yılında belediyemizde memur norm kadro sayısı olan 111'in %20'si oranında (22x5,29 = 116,38) 116 adam/ay geçici işçi çalıştırılmasına, yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye ve Meclis Başkanı

Katip
Ali PARLAK

Katip
Aykut BİLGEN

Karar Sayısı : 5
Karar Tarihi : 02.01.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 08.01.2025
Teslim Alınan Sayı : 91
Karar Kayıt Numarası : 5

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	1(2025)	**Karar Tarihi :**	02.01.2025
Toplantı :	1	**Karar No :**	6
Birleşim :	1	**Esas No :**	0
Oturum :	1		

Karar Özeti:

Belediyemiz norm kadro cetvelinde yazılı olan ve ekli listede belirtilen dolu-boş kadro unvan ve derecelerinin güncellenmesi konulu gündem maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; Belediyemiz norm kadro cetvelinde yazılı olan ve ekli listede (1 sayfa) belirtilen dolu-boş kadro unvan ve derecelerin, belediye hizmetlerinin daha etkin ve verimli şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla karşılarında belirtilen unvan ve dereceleri Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Standartlarına Dair Yönetmeliğin 11. Maddesine göre dolu-boş kadro değişikliği yapılması, yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

BOŞ KADRO DEĞİŞİKLİK CETVELİ (MEMUR)

KALDIRILMAK İSTENİLEN KADRONUN					ALINMAK İSTENİLEN KADRONUN					
UNVAN KODU *	SINIFI	UNVANI	DERECESİ	ADEDİ	UNVAN KODU	SINIFI	UNVANI	DERECESİ	ADEDİ	GEREKÇESİ
8500	TH	MÜHENDİS	1	1	8500	TH	MÜHENDİS	7	1	5393 S.K. NORM
8130	SH	VETERİNER HEKİM	1	1	8130	SH	VETERİNER HEKİM	7	1	KADRO
8790	TH	TEKNİSYEN	3	1	8535	TH	ŞEHİR PLANCISI	7	1	DEĞİŞİKLİĞİ
8790	TH	TEKNİSYEN	10	1	8750	TH	TEKNİKER	3	1	

Karar Sayısı : 6
Karar Tarihi : 02.01.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 08.01.2025
Teslim Alınan Sayı : 91
Karar Kayıt Numarası : 6

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye ve Meclis Başkanı

Katip
Ali PARLAK

Katip
Aykut BİLGEN

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	1(2025)	**Karar Tarihi :**	02.01.2025
Toplantı :	1	**Karar No :**	7
Birleşim :	1	**Esas No :**	0
Oturum :	1		

Karar Özeti:

Belediyemizde 2025 yılında mevcut kadrolar karşılığı çalıştırılacak veya çalıştırılmaya devam olunacak olan tam zamanlı **"Sözleşmeli Personel Ücretlerinin"** belirlenmesi konulu gündem maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; Belediyemizde 2025 yılında ekli cetvelde gösterilen mevcut kadrolar karşılığı çalıştırılacak veya çalıştırılmaya devam olunacak olan tam zamanlı "Sözleşmeli Personel Ücretlerinin" Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün Genelgesi ekinde, ekli (1) Sayılı Sözleşme Ücreti Cetvelinde belirtilen, unvan, sınıf ve derece üzerinden, 657 sayılı Kanuna göre net aylık tutarı esas alınmak suretiyle tespit edilmiş olup buna göre Belediyemiz Norm Kadrosunda münhal bulunan kadrolarda istihdam edilecek **"Tam Zamanlı Sözleşmeli Personellere"** aşağıdaki cetvelde gösterilen net ücretlerin (sözleşmeli memur kadrolarında uygulanacak taban ücretin asgari ücret tarifesi üzerinden) ödenmesine;

S.N.	Unvanı	Adet	Derece	Ödenecek Aylık Net Ücret (TL)	Hizmet Yılı	Oran (%)
1	Mühendis	1	7	22.104,67	0-11 (Arası)	10
2	Mimar	1	7	22.104,67	0-11 (Arası)	10
3	Tekniker	1	10	22.104,67	0-11 (Arası)	10
4	Veteriner Sağlık Teknikeri	1	10	22.104,67	0-11 (Arası)	10
5	Veteriner Hekim	1	7	22.104,67	0-11 (Arası)	10
6	Çözümleyici	1	9	22.104,67	0-11 (Arası)	10
7	Şehir Plancısı	1	7	22.104,67	0-11 (Arası)	10
8	Teknisyen	1	10	22.104,67	0-11 (Arası)	10
9	Peyzaj Mimarı	1	8	22.104,67	0-11 (Arası)	10
10	Avukat	1	7	22.104,67	0-11 (Arası)	10

Ayrıca, 10/01/2012 tarihli ve 2012/2665 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı'nın 1'inci maddesinin (b) fıkrasında da "bulunduğu pozisyonda geçen hizmet yılı esas alınarak, sözleşmeli çalıştırılmasına esas alınan kadro unvanları için 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı cetvelde belirlenen oranları geçmemek üzere, İl Özel İdareleri ve Belediyeler ile Mahalli İdare Birliklerinin Meclisleri veya Büyükşehir Belediyeleri bağlı kuruluşlarının yönetim kurulları tarafından belirlenecek oranlar" üzerinden ek ödeme yapılır denildiğinden; 2025 yılında 01/01/2025 tarihinden geçerli olmak üzere çalıştırılacak veya çalıştırılmaya devam edilecek "Tam Zamanlı Sözleşmeli Personellere 03/01/2012 tarihli ve 2012/2665 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Sözleşmeli Personel Ek Ödeme Yapılmasına Dair Karar'da belirtilen esas ve usuller ile birlikte Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün Genelgesinin (2) Sayılı Cetvelinde yer alan yukarıdaki tabloda gösterilen oran ve miktarda ek ödeme yapılmasına yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

Karar Sayısı : 7
Karar Tarihi : 02.01.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 08.01.2025
Teslim Alınan Sayı : 91
Karar Kayıt Numarası : 7

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye ve Meclis Başkanı

Katip
Ali PARLAK

Katip
Aykut BİLGEN

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	1(2025)	**Karar Tarihi :**	02.01.2025
Toplantı :	1	**Karar No :**	8
Birleşim :	1	**Esas No :**	0
Oturum :	1		

Karar Özeti:

İlçemizde ÇKS sisteminde kayıtlı 40 yaş altı en az 10 büyükbaş veya 50 küçükbaş hayvanı bulunan 50 çiftçimize çiftçi bağkuru prim desteği verilmesi konulu gündem maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; 05.12.2024 tarihli ve 131 sayılı Meclis Kararı ile Plan Bütçe Komisyonuna havale edilen ve Plan Bütçe Komisyonu tarafından hazırlanan raporun (1 sayfa) ve **Gördes Belediye Başkanlığı Tarım ve Hayvancılık Destekleme Yönetmeliği'nin** (10 sayfa) onaylanmasına ve yönetmelikte belirtilen şartları taşıyan ilçemiz sınırlarında Çiftçi Kayıt Sisteminde kayıtlı 18 ile 45 yaş arası çiftçiler ile, İlçe Belediyesinin bitkisel, hayvansal ve su ürünleri üretimi ile son ürün çıkana kadar her aşamada ve pazarlamada çiftçileri, üreticileri, kooperatifleri, birlikleri ve tarımsal amaçla çalışan tüzel kişilikleri desteklenmesine; yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye ve Meclis Başkanı

Katip
Ali PARLAK

Katip
Aykut BİLGEN

Karar Sayısı : 8
Karar Tarihi : 02.01.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 08.01.2025
Teslim Alınan Sayı : 91
Karar Kayıt Numarası : 8

PLAN BÜTÇE KOMİSYONU RAPORUDUR

Aralık ayı 131 sayılı Meclis Kararı ile İlçemizde Çiftçi Kayıt Sisteminde kayıtlı 40 yaş altı en az 10 büyükbaş veya 50 küçükbaş hayvanı bulunan 50 çiftçimize çiftçi bağkur prim desteği verilmesi konulu gündem maddesi komisyonumuza havale edilmiştir. Komisyon toplanmış ardından gündem incelemesine geçilmiş, inceleme sonucunda;

İlgili maddenin tarımsal ve hayvansal üretim desteği içerdiği ve konunun geniş bir çerçevede ele alınması gerektiği anlaşılmıştır. Bu sebeple ilgili maddeye bağlı olarak bir yönetmelik oluşturulması gerektiği anlaşılmıştır. Komisyonumuz tarafından araştırma yapılmış ve Tarım ve Hayvancılık Destekleme Yönetmeliği hazırlanmıştır. İlgili yönetmelik çerçevesinde bunda sonra yapılacak yardımların değerlendirilerek verilmesinin uygun olacağı bu sebeple ilgili yönetmeliğin Belediye Meclisinde görüşülerek karara bağlanması için sunulmasına ve ilgili yönetmelik gereğince yardım yapılmasının uygun olacağına oy birliği ile karar verilmiştir. 02.01.2025

Ek:

1-Gördes Belediye Başkanlığı Tarım ve Hayvancılık Destekleme Yönetmeliği (10 sayfa)

İsmail AKYOL	İbrahim AYDIN	Seher EREN
Komisyon Başkanı	Üye	(Katılmadı)

GÖRDES BELEDİYE BAŞKANLIĞI
TARIM VE HAYVANCILIK DESTEKLEME YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ KISIM
Genel Hükümler
BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Hukuki Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1)Bu Yönetmeliğin amacı, Gördes ilçe sınırları içerisinde bitkisel, hayvansal ve su ürünleri üretim faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik olarak İlçe Belediyesi tarafından sağlanacak desteklere ilişkin usul ve esasları belirlenmesidir.

(2) Bu Yönetmelik, İlçe Belediyesinin bitkisel, hayvansal ve su ürünleri üretimi ile son ürün çıkana kadar ki her aşamada ve pazarlamada çiftçileri, üreticileri, kooperatifleri, birlikleri ve tarımsal amaçla çalışan tüzel kişilikleri desteklemek amacıyla yapacağı her türlü faaliyet ve hizmeti kapsar.

Hukuki dayanak

MADDE 2- (1)Bu Yönetmelik, 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi ile 10/7/2004 tarihli ve 5216 sayılı İlçe Belediyesi Kanununun 7 nci maddesinin beşinci fıkrası hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1)Bu yönetmelikte geçen;

a) Ayni destek: Gördes ilçesi sınırlarında tarım ve hayvancılık konusunda faaliyet gösteren tüzel kişiler, doğrudan çiftçilere ve gerçek kişilere yapılacak mal ve malzeme yardımını,

b) Bakanlık: Tarım ve Orman Bakanlığını,

c) İlçe Belediye Başkanı: Gördes Belediye Belediye Başkanını,

ç)İlçe Belediye Meclisi: Gördes Belediye Belediye Meclisini,

d) İlçe Belediyesi: Gördes Belediye Belediyesini,

e) Çiftçi/Üretici: Bitkisel ve hayvansal üretim yapan gerçek ve tüzel kişiyi,

f) ÇKS Belgesi: Gördes ilçesi sınırlarında, bağlı bulunulan ziraat odasından alınmış, düzenleme tarihi itibariyle çiftçilerin ÇKS'de yer alan bilgilerini gösterir onaylı belgeyi,

g) Çiftçi Kayıt Sistemi (ÇKS): Bakanlık tarafından oluşturulan ve çiftçilerin kayıt altına alındığı tarımsal veri tabanını,

ğ)Birim Müdürü: Gördes Belediye Belediyesi Tarımsal Hizmetler Birim Müdürünü,

h) Birim Müdürlüğü: Gördes Belediye Belediyesi Tarımsal Hizmetler Birimini,

ı)Değerlendirme Komisyonu: Destek müracaatlarını değerlendiren komisyonu,

i) Dezavantajlı Grup: Gördes ilçesi sınırlarında bulunan kırsal alanda ikamet eden/etmek isteyen ve tarımsal faaliyet gösteren/göstermek isteyen kadın, gazi, şehit yakını, engelli olan ve yaş aralığı Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenen gerçek kişileri,

j) Belediye Başkan Yardımcısı: Gördes Belediye Belediyesi Tarımsal Hizmetler Biriminin bağlı bulunduğu Başkan Yardımcısını,

k) Hayvan Bilgi Sistemi (HBS) : Bakanlık tarafından oluşturulan ve arıcılık/su ürünleri/küçükbaş/büyükbaş hayvanların kayıt altına alındığı tarımsal veri tabanını,

l) İdare: Gördes Belediye Belediye Başkanlığını,

m) Kırsal Alan: Gördes ilçesi sınırlarında, demografik olarak nüfus yoğunluğunun düşük

olduğu, üretimin endüstriyel nitelikten daha çok tarım ve hayvancılığa dayandığı coğrafi ve beşeri açıdan sınıflandırılmış bölgeyi,

n) Kooperatif: Ortakların her türlü bitkisel, hayvancılık konularındaki üretimini geliştirmek ve ihtiyaçları ile ilgili temin, tedarik, işletme, pazarlama, değerlendirme faaliyetlerinde bulunan 24/4/1969 tarihli ve 1163 sayılı Kooperatifler Kanunu'na tabi çiftçi örgütünü,

ö)Muhtarlık: İdare tarafından destek verilecek olan veya verilen Gördes ilçe sınırları içindeki mahalle muhtarlığını,

o) Nakdi Yardımlar: Kırsalda üretilen ürüne katma değer kazandırmak amacıyla ihtiyaç olan hizmetlerin götürülmesi için kooperatifi ve üretici birliği gibi tüzel kişiliklerle yapılacak işbirliği protokolleri doğrultusunda üreticilere ve üretici örgütlerine yapılan yardımlar ile 20/6/1977 tarihli ve 2090 sayılı "Tabii Afetlerden Zarar Gören Çiftçilere Yapılacak Yardımlar Hakkında Kanun" kapsamında doğal afet, sel, yangın felaketine maruz kalmış, yaşamını idame ettirdiği üretim alanlarında, ürününde veya işletmesinde önemli kayıplar yaşamış olduğu ilçelerde kurulan hasar tespit komisyonlarınca belirlenmiş olan Gördes ilçesi sınırları içerisinde yaşayan üreticilere yapılan yardımları,

s) Taahhütname: Programdan yararlanmak üzere başvuran kişilerce verilen idari, mali, hukuki ve teknik taahhütlerini içeren belgeyi,

ş)Tarımsal Faaliyet: Belirli bir mekânda veya arazide mal sahibi, kiracı, yarıcı veya ortakçı olarak devamlı veya en az bir üretim dönemi veya yetiştirme devresinde fiilen yapılan bitkisel veya hayvansal üretimi,

t) Tarımsal Tüzel Kişi: Bitkisel ve hayvansal üretim alanında meslek veya geçimlerine ait ihtiyaçları ile iktisadi menfaatlerini koruma amacıyla tarımsal üretim, yetiştirme, işleme ve pazarlama alanında faaliyet gösteren üretici ortaklı ziraat odaları, meslek odaları, kooperatif, birlik veya üretici örgütlerini,

ifade eder.

İKİNCİ BOLUM
Ortak Hususlar

Tarımsal faaliyetlerin kapsamı

MADDE 4- (1)İlçe belediyesi;

a) Kırsal alandaki kalkınmayı destekleyecek her türlü faaliyeti yürütür. Alternatif gelir kaynaklarının oluşturulması yönünde çalışmalar yapar.

b) Tarım ve hayvancılık alanında yapılacak her türlü eğitim, panel, çalıştay, kongre, tanıtım, fuar, basım, yayım, festival ve yarışma organizasyonu düzenler.

c) Tarım ve hayvancılık açısından değerli gen kaynaklarının korunması, yaşatılması ve tanıtımı için her türlü faaliyette bulunur.

ç) Çevreye duyarlı tarımsal faaliyetlerde bulunur ve tarımsal kaynaklı çevre kirliliğinin olumsuzluklarını gidermek için çalışmalar yürütür.

d) Tarımda sürdürülebilirliğin sağlanması için projeler geliştirebilir ve projeleri uygular.

e) Tarımsal yenilikleri takip ederek, üretim ya da işleme aşamasında daha etkin bir süreç yönetimi için modernizasyon çalışmaları yürütür.

f) Tarımsal faaliyetler ve projelerde yenilenebilir enerji kullanımını teşvik eder ve destekler.

g) Tarım ve hayvancılık ile ilgili son ürün oluşana kadar ki her aşamada, ayrıca markalaşma ve pazarlamanın her aşamasında destekleme yapabilir.

Tarımsal Hizmetler Birimi tarımsal destekleme faaliyetleri

MADDE 5- (1)Tarımsal Hizmetler Birimi, desteklemelerin amacına uygun yapılması için gerekli tedbirleri alır.

(2) Tarımsal üretimi teşvik edici, destekleyici, geliştirici sistemler, eğitim ve denetim, analiz ve envanter çalışmaları vb. gibi konularda her türlü faaliyetler ile işlerin başlangıcından bitimine kadar yapımını ve/veya denetlenmesini sağlar. Desteklemeler ile ilgili proje ve ihale dosyası hazırlayarak faaliyette bulunur.

(3) Tarımsal faaliyetlerin (fide-fidan-tohum-yumru, örtü altı yetiştiriciliği, tıbbi- aromatik bitki üretimi, süs bitkisi yetiştiriciliği, mantar yetiştiriciliği meyve bahçesi tesisi oluşturulması, alternatif ürün yetiştiriciliği vb.) geliştirilmesi ve desteklenmesi için her türlü bitki, malzeme, ekipman, taşınır, taşınmaz ve projelendirme desteklerini sunar. Taşınmaz desteği konusunda 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümleri saklıdır.

(4) Hayvan yetiştiriciliğinin (büyükbaş, küçükbaş, kanatlı, su ürünleri, arıcılık vb.) geliştirilmesi ve desteklenmesi için tüzel kişiliklere ve/veya üreticilere her türlü malzeme, ekipman, damızlık hayvan ve projelendirme ve prim desteklerini sunar.

(5) Su ürünlerinin ve su ürünleri kaynaklarının sürdürülebilirlik temelinde işletilmesi ve geliştirilmesi için projeler yapar ya da yaptırır. Konu hakkında örnek işletmeler oluşturur ve eğitimler düzenler.

(6) Destekleme projelerini hazırlar, destekleme projeleriyle ilgili ayni ve nakdi destek sunabilir, yerel, ulusal ve uluslararası finans kaynaklarını araştırır, hibe başvurularını hazırlar ve takip eder.

(7) İlçe Belediyesi tarafından verilecek olan tarım ve hayvancılık konulu desteklerin başvuru kriterlerini ve/veya protokol detaylarını oluşturur.

(8) Tarımsal Hizmetler Birimi bünyesinde yapılan destekleme projelerinin envanter kayıtlarını tutar, proje sonuçları ile ilgili rapor ve tablolar düzenleyerek değerlendirme komisyonuna sunar ve arşivler.

(9) Yapılacak destekleme projeleriyle ilgili iç paydaşlar (İlçe Belediyesindeki diğer birimler) ve dış paydaşlar (resmi kurumlar ve sivil toplum örgütleri) ile iletişim ve koordinasyonu sağlar.

(10) Yapılacak destekleme projeleriyle ilgili eğitim seminer sempozyum vb. etkinlikler düzenler ve proje ortaklarının katılımını sağlar.

(11) Yapılan tüm desteklemelerin sürdürülebilirlik esasına göre yapılmasını sağlar.

Genel tarımsal destekleme esasları

MADDE 6- (1)İlçe Belediyesi bu Yönetmelikle tarım ve hayvancılık desteklemeleri kapsamında Gördes ilçesi sınırları içerisinde fiilen tarımsal ve hayvansal üretim faaliyetinde bulunan çiftçi/üretici ve/veya tarımsal tüzel kişilere, ayrıca mahalli idareler ile diğer yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum örgütlerinin yapacakları ortak hizmetlere ve projelere destek verir.

(2) İlçe Belediyesi, yapacağı hayvansal ve bitkisel üretim destekleri ile tarımsal amaçlı eğitim ve tanıtım faaliyetleri, basılı yayım ve yayınların yapılması/yaptırılması, kongre, çalıştay, sempozyum ve demonstratif amaçlı tarımsal destek çalışmalarını Tarımsal Hizmetler Biriminin bütçesinde ödeneği bulunması kaydıyla yapabilir.

Tarımsal destekleme esasları

MADDE 7- (1)Destekler, bu Yönetmelik hükümlerine göre hak sahibi olarak belirlenen üreticilere veya tüzel kişilere idarenin malî ve teknik imkânları çerçevesinde verilir.

(2) Desteklemenin ayni olarak yapılması esas olup, nakdi destekleme direkt olarak üreticiye nakit verme yerine maliyete katılım ve prim desteklerinde ilgili kuruma ödenmesi şeklinde yapılır.

(3) Müracaat tarihleri ve şartları İlçe Belediyesi web sitesinde ilan edilir.

(4) Desteklemeler değerlendirme komisyonu tarafından belirlenen zamanlarda yapılır. Ancak belirlenen zamanda yapılan taleplerin karşılanmasına rağmen Tarımsal Hizmetler Biriminin yılı bütçesinde ödenek bakiyesi kalırsa, idare diğer zamanlarda yapılan talepleri de karşılayabilir.

(5) Destekleme yapılacak tüm projelerde tarımsal ve hayvansal üretimin sürdürebilirliğini sağlamak temel esastır.

(6) Desteklemeden yararlanacak üreticiler İlçe Belediyesi web sitesinde ilan edilir.

(7) İdare, destek kapsamına almadığı veya destek kapsamına alındığı halde karşılanamayan talepler sebebiyle, müracaat sahiplerine karşı herhangi bir yükümlülük altına girmez.

(8) Bu Yönetmelikte belirlenen desteklemeler Tarımsal Hizmetler Biriminin teklifi, değerlendirme komisyonunun kararı ve Belediye Başkanının onayı ile azaltılabilir, yeni şartlar belirlenebilir veya tamamen kaldırılabilir.

İKİNCİ KISIM
Tarımsal Destekler
BİRİNCİ BÖLÜM
Destekleme Çeşitleri ve Değerlendirme Komisyonu

Destekleme çeşitleri

MADDE 8- (1)Belediye tarafından tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla verilecek destek çeşitleri şunlardır:

a) Bitkisel üretim desteği,

b) Hayvansal üretim desteği,

c) Tarımsal tesisler yapım ve onarım desteği,

d) Tarımsal ve Hayvansal üretim yapanlara prim desteği.

e) Tarımı desteklemek üzere yürütülen diğer faaliyet ve hizmetler için verilen diğer destekler.

Değerlendirme komisyonu

MADDE 9- (1)Değerlendirme komisyonu Tarımsal Hizmetler Biriminin bağlı olduğu Başkan Yardımcısı, ilgili birim müdürü, Tarımsal Hizmetler biriminde görevli bir teknik personel olmak üzere, toplam beş (4) kişiden oluşur.

(2) Değerlendirme komisyonunda bitkisel üretim desteği uygulamalarında Başkan Yardımcısı, bir Belediye Meclis Üyesi, en az bir ziraat mühendisi veya ziraat teknikeri, hayvansal üretim desteği uygulamalarında en az 1 veteriner hekim veya teknikeri, makine ve ekipman destekleme uygulamalarında en az 1 mühendisinin bulunması zorunludur.

Değerlendirme komisyonunun çalışması

MADDE 10 - (l)Değerlendirme komisyonu;

a) Hazırlanacak olan çalışma plânına ve gündeme göre bağlı olduğu Belediye Başkan Yardımcısının yazılı çağrısıyla toplanır ve bu Yönetmelik ve ilgili mevzuat hükümlerine göre karar alır.

b) Değerlendirme komisyonu salt çoğunluk ile toplanır ve kararlarını oy çokluğu ile alır. Oyların eşitliği halinde, değerlendirme komisyonu başkanının bulunduğu taraf çoğunluk sayılır. Karara katılmayan üyeler gerekçelerini kararda yazılı olarak belirtir.

c) Program kapsamında, desteklemelerin çeşitlerinin idari uygunluğunu, başvuru sahiplerinin uygunluğunu kontrol eder, başvuruları ön değerlendirme ve genel değerlendirme kriterleri açısından inceler, başvuruların nihai puanlarını tespit eder, değerlendirme raporlarını ve sonuç tablolarını hazırlar, uygun başvuruları kabul eder.

ç) Gerçeğe aykırı beyanda bulunanlar hakkında gerekli hukuki işlemlerin yapılması, bu

Yönetmelikte anılan desteklemelerden faydalandırılmaması, eğer destekleme yapılmış ise yapılan desteklemenin tamamının geri alınması, idarî hata sonucu düzenlenen belgelerle yapılan desteklemeler hariç haksız yere yararlandığı tespit edilen çiftçilerin yapılan desteğin maddi değerine göre bir ila beş yıl arasında takdir edilecek süreyle hiçbir destekleme programından yararlandırılmamaktı hakkında karar verir.

d) Gerekli durumlarda projelerde ve desteklemelerde yeni kriterleri belirler.

(2) Değerlendirme komisyonunun bir başvuruyu reddetme kararı kesindir.

(3) Komisyonun sekretarya görevini Tarımsal Hizmetler Birimi yürütür. Alınan kararlar değerlendirme komisyonu karar defterinde muhafaza edilir.

(4) Değerlendirme komisyonu tarımsal ve hayvansal destekleme uygulamalarında ortaya çıkan problemlerin çözümünde yetkilidir.

İKİNCİ BÖLÜM
Bitkisel Üretim Desteği

Bitkisel üretim desteği

MADDE 11- (1)Bitkisel üretim desteği; tüm tarımsal üretim yöntemlerinde verimliliği ve kaliteyi yükseltmek amacıyla yapılacak fide, meyve fidanı, yem bitkisi tohumu, yerel tohum, yumru üretim materyalleri, gübre, sera yapımı ve malzemeleri, alet, ekipman, mekanizasyon, tarım makineleri ile alternatif ürün ve üretim faaliyetleri, tıbbi-aromatik bitki üretimine yönelik, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını destekleyici faaliyet, bitkisel üretimde kullanılan tuzakları, ilaçları ve verimliliği artırmaya yönelik desteklemeler yapmak üzere çiftçilere ve/veya tarımsal tüzel kişilere yapılan teminleri içerir.

(2) Bitkisel üretim desteğinin ayni veya nakdi miktarı değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir.

(3) Yapılan tüm destekler sürdürülebilirlik esasına göre yapılacaktır.

(4) Değerlendirme komisyonu tarafından uygun görülür ve Başkanlık tarafından onaylanırsa üretici olmayan kişilere de fide ve meyve fidanı dağıtılabilir.

Başvuru koşulları

MADDE 12- (1) Bitkisel üretim desteği kapsamında yapılan fide, meyve fidanı, yem bitkisi tohumu, yumru üretim materyalleri ve gübre desteklemesine her yıl Ekim ayı sonuna kadar başvuru yapılacak olup, başvurularda;

a) 2 dekar ile 10 dekar arasında arazi tapusu veya hukuken geçerli kira sözleşmesi, hisseli olan tapularda hissedarların en az 1 yıl süreli izin verdiğine dair taahhütname,

b) Çiftçi kayıt belgesi,

c) Kimlik fotokopisi,

d) Dilekçe,

aranır.

(2) Yerel tohum üretim desteklemesinde dağıtımı yapılacak yerel tohum çeşitleri Ocak- Şubat aylarında ilan edilir, ilan edilen yerel tohum çeşitlerinden en fazla 5 çeşit yerel tohum talep edilebilir. Başvurularda herhangi bir belge aranmaz.

(3) Alet, ekipman, mekanizasyon, tarım makineleri ile alternatif ürün ve üretim faaliyetleri, tıbbi-aromatik bitki üretimine yönelik, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını destekleyici faaliyet, bitkisel üretimde kullanılan tuzaklar ve ilaçlar için yapılacak desteklemelerde yıl boyunca

başvuru yapılması mümkün olup, idare gerekli görürse bu başvuruları belli bir süreyle sınırlayabilir. Başvurularda birinci fıkrada belirtilen belgelerin aranması esas olup, desteğin çeşidine göre değerlendirme komisyonu ilave belgeler talep edebilir.

UÇUNCU BOLUM
Hayvansal Üretim Desteği

Hayvansal üretim desteği

MADDE 13- (1)Hayvansal üretim desteği; tüm tarımsal üretim yöntemlerinde verimliliği ve kaliteyi yükseltmek amacıyla yapılacak büyükbaş, küçükbaş, ipek böcekçiliği, kanatlı hayvan, arıcılık ve su ürünleri yetiştiriciliği alanlarında, damızlık hayvan, hayvancılığın yaygınlaştırılması adına sağlanacak yem ve katkı maddesi destekleri, taşınır, taşınmaz desteklemeleri, hayvan ve hayvansal üretim için kullanılan her türlü mal, malzeme ile alet ve ekipman, ilgili bakanlıkların görev ve yetki sınırları haricinde kalan ve ilgili bakanlıklarca yapılması zorunlu olmayan her türlü ilaç, vitamin, yem katkı maddesi, probiyotik vb. malzemenin çiftçi ve/veya tarımsal tüzel kişilere yapılacak teminini içerir.

(2) Hayvansal üretim desteğinin ayni veya nakdi miktarı değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir.

(3) Yapılan tüm destekler sürdürülebilirlik esasına göre yapılacaktır.

Başvuru esasları

MADDE 14- (1) Küçükbaş hayvan desteklemesine, öncelikle ailesinde büyükbaş veya küçükbaş hayvana sahip olmayan, sigortalı işte çalışmayan ve 20 dekardan fazla arazisi olmayan 18-45 yaş arası kadın çiftçiler başvurabilir.

(2) Büyükbaş hayvan desteklemesine, öncelikle ailesinde büyükbaş veya küçükbaş hayvana sahip olmayan, sigortalı işte çalışmayan ve 20 dekardan fazla arazisi olmayan 18-45 yaş arası çiftçiler başvurabilir.

(3) Arıcılık desteklemesine, arıcılık kayıt sistemine kayıtlı en fazla 50 arı kovanı varlığına sahip olan üreticiler başvurabilir. Desteklemeden ürünü üreticiden analizli olarak temin eden arıcılık kooperatifleri de yararlanabilir. Bu kapsamda yapılacak destekleme çeşitleri değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir.

(4) Su ürünleri desteklemesine azami 20 ton yıllık üretim kapasitesi varlığına sahip su ürünleri yetiştiricileri başvurabilir. Bu kapsamda yapılacak destekleme çeşitleri ve miktarı değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir.

(5) Süt soğutma tankı desteklemesi tüzel kişilere yapılacak olup, başvurularda tüzel kişilik üzerine kayıtlı bina tapusu veya hukuken geçerli kira sözleşmesi, tüzel kişiliğin ana sözleşmesi ve imza sirkülerinin ibrazı zorunludur.

(6) Hayvansal üretim desteğine başvuru yapacak kişilere ilişkin diğer koşullar değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir.

İstenecek belgeler

MADDE 15- (l)Hayvansal üretim desteği kapsamında yapılan başvurularda;

a) Desteklemenin çeşidine göre, hayvan bilgi sisteminden alınan işletme kayıt belgesi,

b) Kimlik fotokopisi,

c) Dilekçe,

aranır.

(2) Başvurularda birinci fıkrada belirtilen belgelerin aranması esas olup, desteğin çeşidine göre

değerlendirme komisyonu ilave belgeler talep edebilir.

Hayvansal desteğe ilişkin sınırlamalar

MADDE 16- (1)Aynı üreticiye azami 5 adet küçükbaş, 3 adet büyükbaş hayvan verilebilir.

(2) Aynı üreticiye azami 10 adet arı kovanı verilebilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Hayvansal Üretim Yapan Kişilere Prim Desteği

Hayvansal Üretim Yapan Kişilere Prim Desteği

MADDE 17 - (1) Hayvansal Üretim Yapan Kişilere Prim Desteğinde;

MADDE 18- Hayvansal üretim prim desteği; tüm tarımsal üretim yöntemlerinde verimliliği ve kaliteyi yükseltmek, ilçeye geri dönüşün sağlanması amacıyla yapılacak büyükbaş, küçükbaş, yetiştiriciliği alanlarında, damızlık hayvan, hayvancılığın yaygınlaştırılması adına üreticilerin primlerinin ilgili kuruma ödenmesini içerir.

(1) Hayvansal üretim prim desteğinin nakdi miktarı değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir.

(2) Yapılan tüm destekler sürdürülebilirlik esasına göre yapılacaktır.

Başvuru esasları

MADDE 19-

(1) Küçükbaş hayvan prim desteklemesine, en az 50 küçükbaş hayvan sahibi (24 ay üstü dişi sütçü ırk hayvan), 40 yaş altı yaş arası üreticiler başvurabilir.

(2) Büyükbaş hayvan desteklemesine, en az 10 büyükbaş hayvan sahibi 40 yaş altı çiftçiler başvurabilir.

(3) Hayvan üretim yapacak olan ve ilçeye dönüş gerçekleştirecek kişiler öncelikli olarak değerlendirilecek ve Tarımsal Hizmetler Birimi tarafından hazırlanacak taahhütnameyi imzalaması sonucunda destekten yararlanacaktır.

(4) Hayvansal üretim desteğine başvuru yapacak kişilere ilişkin diğer koşullar değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir.

İstenecek belgeler

MADDE 20- (1)Hayvansal üretim desteği kapsamında yapılan başvurularda;

d) Desteklemenin çeşidine göre, hayvan bilgi sisteminden alınan işletme kayıt belgesi,

e) Kimlik fotokopisi,

f) Dilekçe,

aranır.

(2) Başvurularda birinci fıkrada belirtilen belgelerin aranması esas olup, desteğin çeşidine göre değerlendirme komisyonu ilave belgeler talep edebilir.

Hayvansal desteğe ilişkin sınırlamalar

MADDE 21- Aynı üreticiye azami 5 yıl prim desteği verilebilir.

Tarımsal tesis bakım ve onarım desteği

MADDE 22-(1)Tarımsal tesis bakım ve onarım desteği sadece tarımsal tüzel kişilere yapılabilir.

(2) Tarımsal tesis yapım ve onarım desteği çerçevesinde Tarımsal Hizmetler Birimi tarafından tarımsal tesisin bakım, onarım ve donanımları yaptırılabilir ve işletme amacına uygun olarak tadil edilebilir.

(3) Tarımsal tesis yapım ve onarım desteği, vergiler hariç olmak üzere yaklaşık maliyeti 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22'nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinde

İlçe belediyesi için belirtilen yılı parasal limitlerini aşamaz.

(4) Tarımsal tesis bakım ve onarım desteği için tesisi işletecek tarımsal tüzel kişi üretici tarafından idareye müracaat edilir.

(5) Bakım ve onarım desteğinden yararlanacak tarımsal tüzel kişilikler değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir.

(6) Tarımsal tesis bakım ve onarım desteğinden yararlanmak isteyen tarımsal tüzel kişilikler aşağıda belirtilen evraklar ile başvuru yapacaktır.

a) Dilekçe,

b) Tarımsal tesisin tapu fotokopisi,

c) Tarımsal tüzel kişinin ana sözleşmesi,

ç)İmza sirküleri,

BEŞİNCİ BOLUM
Diğer Destekler

Tarımı desteklemek üzere yürütülen diğer faaliyet ve hizmetler için verilen destekler

MADDE 23- (1)Bu yönetmelikte düzenlenen destek çeşitleri kapsamına girmeyen, ancak tarımsal amaçlı olarak yapılacak olan çiftçi eğitimleri, çiftçilerin tarımsal bilgi ve kültürlerini geliştirmeye yönelik çalışmalar ile tarımsal gıdaların hijyen ve güvenliği gibi tarımsal üretimi olumlu etkileyeceği Tarımsal Hizmetler birimince teklif edilen çalışmalarda kullanılacak mal, malzeme, alet, edevat ve her türlü ödül malzemeleri şeklindeki mal alımları ile kırtasiye, reklam, yayın, karşılama, ağırlama şeklindeki hizmet alımları, Tarımsal Hizmetler Biriminin yılı bütçesinde ödeneği bulunması kaydıyla Tarımsal Hizmetler birimince bu destek kapsamında karşılanır.

(2) Bu madde kapsamında yapılacak destekler için herhangi bir müracaat veya zaman aranmaz.

(3) Bu yönetmelikte sayılan destek çeşitleri kapsamına girmeyen diğer bitkisel ve hayvansal üretim destekleme çeşitlerini ve şartlarını değerlendirme komisyonu belirler.

ÜÇÜNCÜ KISIM
Çeşitli ve Son Hükümler
BİRİNCİ BÖLÜM
Taahhütname, Denetim ve idari Yaptırımlar

Taahhütname

MADDE 24- (1)Desteklemeden yararlandırılanlardan, destekleri yönetmelikte belirlenen amacı dışında kullanmayacaklarına dair taahhütname alınır.

(2) Desteklemenin çeşidine göre alınacak taahhütname hükümleri Tarımsal Hizmetler Biriminin teklifi üzerine değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir, Belediye Başkanı tarafından onaylanır.

Denetim

MADDE 25- (1) Bu Yönetmelik uyarınca yapılan desteklerin amaçları doğrultusunda kullanılıp kullanılmadığı Tarımsal Hizmetler Birimi tarafından kontrol edilir ve yapılan kontroller tutanağa bağlanır.

(2) İlgili Müdürlük tarafından yapılacak denetimlerde amacı doğrultusunda kullanılmayan destekler hakkında düzenlenen rapor Tarımsal Hizmetler Birimine verilir. Bu rapor desteklemenin geri alınması işlemlerinde kullanılmak ve gelecek yılların destekleme müracaatlarında değerlendirilmek üzere kayıt altına alınır.

İdari yaptırımlar

MADDE 26- (1)Verilen desteğin amaç dışı kullanımı halinde, ayni veya bedeli mukabilinde nakdi olarak İlçe Belediyesi tarafından geri alınır.

(2) Haksız yere yapılan destekleme ödemeleri ile verilen desteklerin amaç dışı kullanımı hallerinde yapılan destekleme ödemeleri, 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil

Usulü Hakkında Kanunun 51'inci maddesinde belirtilen gecikme zammı oranları dikkate alınarak ödeme tarihinden itibaren hesaplanan gecikme zammı ile birlikte anılan Kanun hükümlerine göre geri alınır.

(3) Desteği aldığı halde bu yönetmelikte belirlenen amacı dışında kullananlar, bu Yönetmelik uyarınca verilen desteklerden, desteğin alındığı yıl hariç sonraki beş yıl boyunca yararlanamaz.

Desteklemeden faydalananın ölümü

MADDE 27- (1) Taahhütname ve sözleşme karşılığı yapılan desteklemelerde desteklemeden faydalananın ölümü halinde destekleme öncelikle eşi adına devam eder. Bu durumda devralan eş taahhütname ve sözleşme hükümlerine uymakla yükümlüdür.

(2) Desteklemeden faydalananın eşinin de bulunmaması durumunda destekleme kanuni mirasçıları adına devam eder. Kanuni mirasçıların aralarında anlaşamamaları durumunda destekleme miktarı ayni desteklemelerde ayni olarak, bunun mümkün olmaması durumunda nakdi bedeli ve nakdi yardımlar kanuni mirasçılarından 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre geri alınır.

(3) Düzenlenecek taahhütname ve sözleşmelere birinci ve ikinci fıkradaki düzenlemeler doğrultusunda hüküm konulması zorunludur.

İKİNCİ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Sonuç bildirimi

MADDE 28- Desteklemeden yararlanacak üretici kişiler İlçe Belediyesi web sitesinde ilan edilir. İlan edilen tarihten itibaren 2 ay içerisinde gerekli işlemleri tamamlamayan üretici veya tüzel kişilerin destekleme hakları iptal edilerek yerlerine varsa yedek talep sahipleri belirlenen kurallara göre dâhil edilirler.

Yürürlükten kaldırılan düzenlemeler

MADDE 29- (1)Tarım ve hayvancılığı destekleme amacıyla daha önce İlçe Belediye Meclisi tarafından yapılmış olan düzenlemeler (destekleme ve işbirliği protokolleri hariç) bu Yönetmeliğin yürürlüğe girmesiyle hükümsüz kalır.

Yürürlük

MADDE 30- görüşü alınan bu Yönetmelik, ilanı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 31- Bu Yönetmelik hükümlerini İlçe Belediye Başkanı yürütür.

Eki:
1-Tahhütname

TAAHHÜTNAME

Bu taahhütname yönetmeliğin ayrılmaz bir parçası olarak İdare ve yararlanıcı arasında imzalanmak üzere hazırlanmıştır. Destek yararlanıcısı aşağıdaki metni okuduğunu ve anladığını yazarak imzalayacaktır. Taahhütnamenin imzalanmasından sonra desteklemeden yararlanabilecektir.

Belediye Başkanlığınız tarafından hazırlanan ve okuduğum yönetmelikte geçen şartlara uygun olarak destekten faydalanacağıma, idare tarafından desteklemenin yerinde ve doğru şekilde kullanıldığına dair istedikleri tarih ve saatte denetim yapılabileceğini, yararlandığım desteği yönetmelik hükümleri ve komisyonun belirlediği şartlar dışında doğru ve yerinde kullanmadığımın tespiti halinde yararlanmış olduğum desteğin kesilmesi, verilen desteğin hesaplanacak olan gecikme faizi ile tarafımdan tahsil edileceğini ve diğer cezai hükümleri imzalamış olduğum bu taahhütname ile kabul ediyorum.

Belediye Başkanlığı	Yararlanıcı
Yetkili Adı Soyadı	Adı Soyadı

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	1(2025)	**Karar Tarihi :**	02.01.2025
Toplantı :	1	**Karar No :**	9
Birleşim :	1	**Esas No :**	0
Oturum :	1		

Karar Özeti:

İlçemizde yaşayan belirli yaşta ki kadınlara HPV aşısının yapılması için belediyemiz tarafından HPV aşısı desteği verilmesi konulu gündem maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; 05.12.2024 tarihli ve 131 sayılı Meclis Kararı ile Plan Bütçe Komisyonuna havale edilen ve Plan Bütçe Komisyonu tarafından hazırlanan rapora (1 sayfa) istinaden, Aşının yapılması için belediyemiz bütçesine gerekli ödeneğin eklenmesine ve Gördes İlçesinde ikamet eden 18-24 yaş arası kadınlarımız içerisinde herhangi bir sosyal güvenlik desteğine sahip olmayan ve idarenin belirleyeceği başvuru şartlarını sağlayan başvuruculara ve ilgili yaş gurubundaki kadınlarımıza HPV (İnsan Papilloma Virüsü) aşısının ücretsiz olarak uygulanmasına, yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye ve Meclis Başkanı

Katip
Ali PARLAK

Katip
Aykut BİLGEN

Karar Sayısı : 9
Karar Tarihi : 02.01.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 08.01.2025
Teslim Alınan Sayı : 91
Karar Kayıt Numarası : 9

PLAN BÜTÇE KOMİSYONU RAPORUDUR

Aralık ayı 133 sayılı Meclis Kararı ile İlçemizde yaşayan belirli yaşta bulunan kadınlara HPV aşısının yapılması için belediyemiz tarafından HPV aşısı desteği verilmesi konulu gündem maddesi komisyonumuza havale edilmiştir. Komisyon toplanmış ardından gündem incelemesine geçilmiş, inceleme sonucunda;

Önemli bir halk sağlığı sorunu olan HPV (İnsan Papilloma Virüsü) virüsü kaynaklı kanser vakaları son yıllarda artma eğilimi göstermiştir. Rahim ağzı kanseri, kadınlarda çok görünen ve önlenebilir bir kanser türü. Bunu önlemek için de belirli dönemlerde HPV aşısı uygulaması çok önemli olduğu, yapılan araştırmalarda aşının yüzde 90 civarında koruyuculuğu olduğu gösterildi ve Dünya Sağlık Örgütü tarafından da aşının fayda ve zarar oranının, fayda lehine olduğu açıklanmıştır.

Yukarıdaki açıklamalarda da görüldüğü üzere toplum sağlığı için faydası görülmüş aşının, Gördes İlçesinde ikamet eden 18-24 yaş arası kadınlarımıza yapılmasının uygun olacağı. Aşının yapılması için bütçeye gerekli ödeneğin koyulması ve herhangi bir sosyal güvenlik desteğine sahip olmayan ve idarenin belirleyeceği başvuru şartlarını sağlayan başvuran ilgili yaş gurubundaki kadınlarımıza ücretsiz olarak uygulanmasının uygun olacağı oy birliği ile kabul edilmiştir. 02.01.2025

İsmail AKYOL Komisyon Başkanı	İbrahim AYDIN Üye	Seher EREN (Katılmadı)

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	1(2025)	**Karar Tarihi :**	02.01.2025
Toplantı :	1	**Karar No :**	10
Birleşim :	1	**Esas No :**	0
Oturum :	1		

Karar Özeti:

İlçemiz Mahallelerinde bulunan ve imam ataması yapılmayan camilerde belediyemiz tarafından imam çalıştırılması ve ücretinin konulu ek teklifi maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; İlçemiz Mahallelerinde bulunan ve imam ataması yapılmayan camilerde belediyemiz tarafından imam çalıştırılması ve ücretinin belirlenmesi konulu ek gündem teklifinin 5393 sayılı Belediye Kanunun 21. maddesi gereği gündeme alınmasına; İlçemiz mahalle muhtarlarının ve mahallelerde yaşayan vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda imam ataması yapılmayan camilerde belediyemiz tarafından Cuma günleri ve Ramazan ayı süresince imam çalıştırılmasına ve imam olarak çalıştırılacak olan kişilere çalıştığı bir gün için 1.000,00 (Bin) T.L. ücret ödenmesine, yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye ve Meclis Başkanı

Katip
Ali PARLAK

Katip
Aykut BİLGEN

Karar Sayısı : 10
Karar Tarihi : 02.01.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 08.01.2025
Teslim Alınan Sayı : 91
Karar Kayıt Numarası : 10

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	1(2025)	**Karar Tarihi :**	02.01.2025
Toplantı :	1	**Karar No :**	11
Birleşim :	1	**Esas No :**	0
Oturum :	1		

Karar Özeti:

Belediyemizin aracı ile Vatandaşlarımızı Demirci Devlet Hastanesine ulaşımını sağlamak amacıyla servis imkanı sağlanması ve ücretinin belirlenmesi konulu ek gündem teklifi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; Belediyemizin aracı ile Vatandaşlarımızı Demirci Devlet Hastanesine ulaşımını sağlamak amacıyla servis imkanı sağlanması ve ücretinin belirlenmesi konulu ek gündem teklifinin 5393 sayılı Belediye Kanunun 21. Maddesi gereği gündeme alınmasına; İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın sağlık hizmetlerinden yararlanabilmesi ve ulaşımda kolaylık sağlanması amacıyla, Belediyemizin aracı ile vatandaşlarımızı Demirci Devlet Hastanesine ulaşımının sağlanmasına ve servis aracı kullanım bedeli olarak 1,00 (Bir) T.L. ücret alınmasına, yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye ve Meclis Başkanı

Katip
Ali PARLAK

Katip
Aykut BİLGEN

Karar Sayısı : 11
Karar Tarihi : 02.01.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 08.01.2025
Teslim Alınan Sayı : 91
Karar Kayıt Numarası : 11

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	1(2025)	**Karar Tarihi :**	02.01.2025
Toplantı :	1	**Karar No :**	12
Birleşim :	1	**Esas No :**	0
Oturum :	1		

Karar Özeti:

İlçemiz Çiğiller mahallesinde bulunan okulun depreme dayanıksız olması ve okulun kapatılması nedeniyle, Çiğiller mahallesinde belediyemize ait düğün salonunun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmesi konulu ek gündem teklifi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; İlçemiz Çiğiller mahallesinde bulunan okulun depreme dayanıksız olması ve okulun kapatılması nedeniyle, Çiğiller mahallesinde belediyemize ait düğün salonunun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmesi konulu ek gündem teklifinin 5393 sayılı Belediye Kanunun 21. maddesi gereği gündeme alınmasına; İlçemiz Çiğiller mahallesinde yaşayan vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda ve Çiğiller mahallesinde bulunan ilköğretim okulunun depreme dayanıksız olması ve okulda eğitimin sonlandırılmış olması nedeniyle, Çiğiller mahallesinde bulunan öğrencilerimize tekrar mahallelerinde eğitim verilebilmesi için mülkiyeti belediyemize ait Çiğiller mahallesi 171 parselde bulunan köy düğün salonunun, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15 maddesi (h) bendi gereğince Gördes İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne tahsis edilmesine, yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye ve Meclis Başkanı

Katip
Ali PARLAK

Katip
Aykut BİLGEN

Karar Sayısı : 12
Karar Tarihi : 02.01.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 08.01.2025
Teslim Alınan Sayı : 91
Karar Kayıt Numarası : 12

T.C.
MANİSA GÖRDES İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) :	1(2025)	**Karar Tarihi :**	02.01.2025
Toplantı :	1	**Karar No :**	13
Birleşim :	1	**Esas No :**	0
Oturum :	1		

Karar Özeti:

2025 yılı Şubat ayı meclis toplantısı tarih ve saatinin belirlenmesi konulu gündem maddesi görüşüldü.

KARAR

Konu üzerine yapılan görüşmelerden sonra; 2025 yılı Şubat Ayı Meclis toplantısının, 06 Şubat 2025 Perşembe günü saat 14:00'da Belediye Kültür Sarayında yapılmasına, yapılan işaretle açık oylama neticesinde oy birliği ile karar verildi.

Başkan
İbrahim BÜKE
Belediye ve Meclis Başkanı

Katip
Ali PARLAK

Katip
Aykut BİLGEN

Karar Sayısı : 13
Karar Tarihi : 02.01.2025
Teslim Alınan Tarih (Yürürlük Tarihi) : 08.01.2025
Teslim Alınan Sayı : 91
Karar Kayıt Numarası : 13